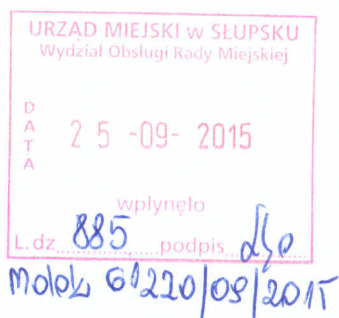


Beata Chrzanowska
Radna RM w Słupsku

Słupsk, 25 września 2015 r.



Pan
Robert Biedroń
Prezydent Miasta Słupsk

Działając w oparciu o par. 30 regulaminu Rady Miejskiej w Słupsku, proszę o udzielenie informacji na temat możliwości rozwiązania problemu opisanego poniżej.

W dniu 23 września br. zgłosiła się do mnie grupa osób zatrudnionych na stanowiskach związanych z administrowaniem w słupskich placówkach oświatowych. Tematem spotkania była dyskusja na temat pomysłu utworzenia tzw. Centrum Usług Wspólnych. Panie nawiązały do korespondencji prowadzonej od czerwca br. z zastępcą prezydenta miasta - Krystyną Danilecką – Wojewódzką oraz skarbnikiem miasta – Arturem Michałuszkim na temat sposobu organizacji i funkcjonowania przyszłej jednostki przedstawiając stosowną dokumentację.

Materiały te nie zawierają jednak informacji dotyczących rozwiązania wielu istotnych kwestii. W związku z powyższym proszę o udzielenie odpowiedzi na pytania:

1. Czy są prowadzone prace nad projektem powstania nowej jednostki budżetowej? Jeśli tak, to na jakim etapie jest przygotowanie koncepcji CUW?
2. Jaka ma być struktura tej jednostki i od kiedy ma obowiązywać?
3. Czy przewiduje się przeprowadzenie konsultacji z RM?
4. Czy poddano analizie dotychczasowe zakresy obowiązków księgowych i osób zajmujących się kadrami w słupskich przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych?
5. Czy poddano analizie dotychczasowe regulaminy pracy i wynagradzania pracowników niepedagogicznych w słupskich przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych?
6. Czy i na jakich zasadach osoby obecnie zajmujące się administrowaniem (księgowość, kadry, płace, kierownik administracyjny) zostaną zatrudnione w CUW?
7. Czy przewiduje się tworzenie etatów „gońców”?

8. Czy przewidziane są stanowiska do obsługi SIO, KZP, ZUS, GUS, PFRON oraz sporządzania innych meldunków i statystyk?
9. Gdzie mieścić się będzie siedziba CUW? Czy środki budżetowe zabezpieczą zakup wyposażenia, sprzętu komputerowego i właściwego oprogramowania?
10. W jaki sposób zaplanowano przejęcie dokumentacji archiwalnej kadr, płac i finansów poszczególnych jednostek?
11. W jaki sposób zaplanowano przejęcie dokumentacji dot. środków trwałych, rejestru umów i porozumień jednostek, ksiąg obiektów budowlanych oraz dokumentacji dotyczącej ubezpieczeń grupowych pracowników?
12. Kto prowadzić będzie i kto będzie odpowiedzialny za ubezpieczenia grupowe pracowników oraz członków ich rodzin?
13. Kto będzie odpowiedzialny merytorycznie za listy płac (miesięczne listy płac, nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne, umowy o dzieło, umowy zlecenia, wypłaty ZFŚS)?
14. Kto będzie odpowiedzialny za obsługę kasową (kasy fiskalne w placówkach)?
15. W jaki sposób weryfikowane będą należności oraz windykacja przeterminowanych należności np. za pobyt dzieci w przedszkolu?
16. W jaki sposób będą rozliczane i weryfikowane stypendia socjalne uczniów?
17. W jaki sposób będą monitorowane i rozliczane środki z konkursów i projektów oraz wymian międzynarodowych? Kto będzie odpowiedzialny za sprawozdawczość w tym zakresie?
18. Kto będzie przeprowadzał inwentaryzacje w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych?
19. W jaki sposób zaplanowano gromadzenie i podział środków z ZFŚS oraz FZ dla nauczycieli?
20. W związku z wyprowadzeniem dokumentacji księgowo – kadrowej ze szkół, kto będzie merytorycznie i formalnie ponosił odpowiedzialność wynikającą z obowiązujących przepisów (dyscyplina budżetowa)?
21. Kto będzie zatrudniał pracowników poszczególnych jednostek i odpowiadał za prawidłowość zawieranych i rozwiązywanych umów?
22. Kto będzie odpowiedzialny za weryfikacje danych w SIO?
23. Kto będzie oceniał zasadność zakupów na potrzeby szkoły?

Handwritten signature in blue ink.

Słupsk, dnia 13.10.2015 r.

F.RBR.II.0003.2.2015



Pani
Beata **CHRZANOWSKA**
Przewodnicząca
Rady Miejskiej
w Słupsku

Proszę o udzielenie prolongaty terminu odpowiedzi na interpelację międzysesyjną Nr ORM-IV.0003.78.2015 z dnia 25.09.2015 r., ze względu na złożoność tematów zawartych w 23 pytaniach. Proponuje się termin udzielenia odpowiedzi do 23.10.2015r.

SKARBNIK MIASTA

mgr inż. Artur Michaluszek



BIP *[signature]*

SK-I.0003.3.2016



Pani
Beata **CHRZANOWSKA**
Przewodnicząca
Rady Miejskiej
w Słupsku

W odpowiedzi na interpelację międzysesyjną z dnia 25 września 2015r. w sprawie Centrum Usług Wspólnych (Miejskie Centrum Administracyjno - Finansowe w Słupsku) uprzejmie informuję, iż trwają prace koncepcyjne dotyczące powołania MCAF. Koncentrują się one przede wszystkim na:

- 1) wskazaniu rodzaju usług jakie winna wykonywać nowa jednostka,
- 2) wyznaczeniu jednostek jakie miałyby być obsługiwane przez CUW,
- 3) określeniu zasad funkcjonowania MCAF.

Wobec powyższego nie jest możliwe precyzyjne i ostateczne udzielenie odpowiedzi na pytania zawarte w interpelacji.

Nadmieniam, iż po opracowaniu założeń metodologiczno - organizacyjnych Miejskiego Centrum Administracyjno - Finansowego w Słupsku Prezydent Miasta przedstawi koncepcję funkcjonowania jednostki Radzie Miasta.

SKARBNIK MIASTA
[signature]
mgr inż. Artur Michalszek