236 - XXXII sesja Rady Miejskiej, 30.11.2016

Interpelujący radny: Tomasz Lesiak

Radny zwrócił się o przedstawienie polityki motywacyjnej w Urzędzie Miejskim w Słupsku, w szczególności informacji o procedurze awansu zawodowego: ile osób od 6 grudnia 2014 do 30.11.2016 r. otrzymało awans zawodowy i podwyżkę z tym związaną; ile osób otrzymało premię, nagrodę etc służące docenieniu efektów pracy urzędników i w jakiej wysokości; jak wygląda system motywacyjny pracowników, kto odpowiada za realizację tej polityki, a także jak wygląda polityka standaryzacji wysokości wynagrodzeń do obejmowanych stanowisk i zakresów obowiązków.

Urząd Miejski w Słupsku
pl. Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

Słupsk, dn. 06.12.2016 r.

dot.: ORM.0003.236.2016

URZĄD MIEJSKI W SŁUPSKU
Wydział Obsługi Rady Miejskiej
DATA 06-12-2016
wpłynęło
L.dz. 1195 podpis

Pan
Tomasz LESIAK
RADNY
Rady Miejskiej
w Słupsku

W związku ze złożeniem przez Pana interpelacji (zapytania, wniosku) podczas sesji Rady Miejskiej w Słupsku w dniu 30 listopada 2016 roku informuję o prolongacie terminu udzielenia odpowiedzi, polegającej na przygotowaniu informacji dotyczących przedstawienia polityki motywacyjnej w Urzędzie Miejskim w Słupsku, w szczególności informacji o procedurze awansu zawodowego, w tym podanie: ile osób od 6 grudnia 2014 roku do 30 listopada 2016 roku otrzymało awans zawodowy i podwyżkę z tym związaną, ile osób otrzymało premię, nagrodę etc. służące docenieniu efektów pracy urzędników i w jakiej wysokości, jak wygląda system motywacyjny pracowników, kto odpowiada za realizację tej polityki, a także jak wygląda polityka standaryzacji wysokości wynagrodzeń do obejmowanych stanowisk i zakresów obowiązków, do dnia 23 grudnia 2016 r.

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Iwona Wójcik
SEKRETARZ MIASTA

Do wiadomości:
Pani Beata Chrzanowska
Przewodnicząca Rady Miejskiej w Słupsku

Urząd Miejski w Słupsku
pl. Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

Słupsk, dn. 22.12.2016 r.

URZĄD MIEJSKI W SŁUPSKU
Wydział Obsługi Rady Miejskiej
DATA 23-12-2016
wpłynęło
L.dz. 02 71 podpis

ZK-RK-I.0003.17.2016

Pan
Tomasz Lesiak
Radny
Rady Miejskiej w Słupsku

Odpowiadając na Pana zapytanie złożone podczas sesji Rady Miejskiej w Słupsku w dniu 30 listopada 2016 r., przedstawiam następujące informacje dotyczące:

1. awansu zawodowego - awans zawodowy wraz z podwyżką w okresie od 6 grudnia 2014 r. do 30 listopada 2016 r. otrzymało 45 osób;
2. premii - premia przysługuje wyłącznie pracownikom pomocniczym i obsługi zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Słupsku wprowadzonym Zarządzeniem Nr 654/OK/14 Prezydenta Miasta Słupska z dnia 30 września 2014 r. Premia ma charakter uznaniowy, nie przysługuje jednak pracownikom zatrudnionym na stanowiskach urzędniczych.
3. nagród - nagrody przyznawane są zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Słupsku wprowadzonym Zarządzeniem Nr 654/OK/14 Prezydenta Miasta Słupska z dnia 30 września 2014 r. Wysokość nagród w okresie od 6 grudnia 2014 r. do 30 listopada 2016 r. kształtowała się następująco:

   a) w 2014 roku nagrodę otrzymało 70 pracowników na łączną sumę 79.709 złotych. Cała kwota nagród to środki przekazane Urzędowi Miejskiemu w Słupsku w formie dotacji przez Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Słupsku na przeprowadzenie wyborów,

   b) w 2015 roku nagrodę otrzymało 49 pracowników na łączną sumę 115.962,60 złotych. Kwota 111.962,60 złotych wypłacona 47 pracownikom pochodzi ze środków przekazanych Urzędowi Miejskiemu w Słupsku w formie dotacji przez Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Słupsku na przeprowadzenie wyborów,

   c) do dnia 30 listopada 2016 r. nagrodę otrzymał 1 pracownik w kwocie 2.000 złotych.

4. systemu motywacyjnego - Regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Słupsku określa motywacyjne elementy wynagrodzenia obejmujące:

1) premię pracowników pomocniczych i obsługi;

2) wynagrodzenie prowizyjne za czynności z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych;

3) nagrody za dobrą pracę (za szczególne osiągnięcia w pracy, wzorowe wypełnianie obowiązków służbowych, wykonywanie dodatkowych zadań wykraczających poza zakres czynności oraz za inicjatywę i samodzielność w realizacji powierzonych zadań);

4) dodatek specjalny (z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych);

5) dodatek przedemerytalny (dla pracowników w okresie 3 lat do osiągnięcia wieku emerytalnego w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego);

6) dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa oraz odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę (zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie ustawą i rozporządzeniem);

7) świadczenia i nagrody związane z podnoszeniem kwalifikacji.

Politykę personalną prowadzi Prezydent Miasta.

Zgodnie z przyjętymi celami strategicznymi na rok 2017, w pierwszym kwartale Wydział Zarządzania Kadrami - jako lider projektu - rozpoczyna pierwszy etap projektu wartościowania stanowisk pracy. Celem na 2017 r. jest opracowanie kompetencyjnych opisów dla wszystkich stanowisk w Urzędzie Miejskim.

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Iwona Wójcik
SEKRETARZ MIASTA

Do wiadomości:

Pani Beata Chrzanowska
Przewodnicząca Rady Miejskiej w Słupsku