

Prezydent Miasta Słupska
pl. Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

Słupsk, 4 lipca 2017 roku



ORM.0003.110.2017

Pan
Tomasz Lesiak
Radny
Rady Miejskiej w Słupsku

W odpowiedzi na interpelację z dnia 28 czerwca 2017 roku w sprawie „Festiwalu Food Trucków” uprzejmie informuję, że:

1. Organizatorami imprezy pn.: „Złot Food Trucków w Słupsku”, która odbyła się w dniach 19-21 maja 2017 roku na pl. Zwycięstwa w Słupsku byli: Firma ICOUNT z Warszawy i Miasto Słupsk - Wydział Kultury UM w Słupsku. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie imprezy, jej prawidłowy przebieg oraz działania logistyczne był pan Dariusz Poręba pracownik Wydziału Kultury. Impreza miała charakter barterowy. Miasto, jako współorganizator udostępniło nieodpłatnie Firmie ICOUNT: energię elektryczną, zestawy piwne (stoły i ławki) oraz częściowe zajęcie pasa drogowego (pl. Zwycięstwa - wygródzenia bezpłatnie dokonał Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku). Firma ICOUNT zobowiązała się (i wywiązała się ze zobowiązania) do wystawienia określonej liczby food trucków oraz przygotowania odpowiedniego programu artystycznego i stref wypoczynku dla dzieci i dorosłych.

Impreza organizowana była w ramach zadań własnych Wydziału Kultury i nie generowała strat ani kosztów, poza zwyczajowymi (impreza odbywała się w weekend, gdy nie są pobierane opłaty parkingowe). Pozostałe koszty jak np.: koszt energii elektrycznej, nie odbiegał od poziomu innych tego typu imprez. Kolejna edycja imprezy j/w odbędzie się w dniach 21-23.07.2017 r.

2. Organizatorami imprezy pn.: „Festiwal Smaków Food Tracków”, która odbyła się w dniach 17-18 czerwca 2017 r. było Miasto Słupsk - Słupski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Słupsku oraz Spółka MDD Sp. z o. o. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Lęborskiej 3B. Na okoliczność organizacji wspólnej imprezy zostało podpisane porozumienie. Zgodnie z jego postanowieniami Spółka MDD zobowiązała się do:

- 1) współorganizacji imprezy na terenie Parku Kultury Sportu i Rekreacji;
- 2) zapewnienia co najmniej 20 food trucków z różnorodną kuchnią w ramach imprezy;
- 3) organizacji atrakcji dodatkowych w postaci: strefy dla dzieci, strefy gier, strefy pokazów, konkursów kulinarnych;
- 4) zamieszczenia przekazanego przez SOSIR logotypu we wszelkich materiałach informacyjnych dotyczących Imprezy;
- 5) umożliwienia wystawienia materiałów promocyjnych SOSIR i Miasta Słupska na terenie Imprezy.

SOSIR zobowiązał się do:

- 1) udostępnienia terenu parku, o którym mowa w § 1 umowy o powierzchni nie mniejszej niż 2000 m kw;
- 2) organizacji atrakcji sportowo-rekreacyjnych dla dzieci;
- 3) dostarczenia prądu w zakresie ustalonym przed rozpoczęciem imprezy;
- 4) promocję imprezy na swojej stronie internetowej i profilu na Facebook`u;
- 5) SOSIR zezwolił Spółce MDD lub osobom trzecim wskazanym przez Spółkę MDD na sprzedaż alkoholu na terenie Imprezy, jeśli te osoby wykażą, że posiadają stosowne zezwolenia w tym zakresie.

Impreza organizowana była w ramach zadań własnych jednostki i nie generowała dodatkowych kosztów, poza niezbędnymi, typu koszty energii elektrycznej. Pracownicy zaangażowani przy organizacji imprezy wykonywali swoje obowiązki służbowe w ramach wynagrodzenia za pracę.

**Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska**

Krystyna Damińska-Wojewódzka
ZASTĘPCA PREZYDENTA