

**Uchwała Nr III/30/18  
Rady Miejskiej w Słupsku**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz.1432) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz.2067)

**Rada Miejska w Słupsku  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

**§ 2.**

1. Z budżetu miasta Słupska mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, jak również obiektach położonych na terenie lub obszarze wpisanym do rejestru zabytków, jeżeli:

- 1) zabytek znajduje się w złym stanie technicznym,
- 2) obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe dla miasta Słupska.

2. Dotacja o której mowa w ustępie 1, może obejmować wyłącznie nakłady określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz.2067), zwane dalej nakładami. Dotacja nie może być przeznaczona na finansowanie kosztów stałych działalności wnioskodawcy, ani na zakupy i zadania inwestycyjne oraz prace remontowo-budowlane nieobjęte wnioskiem o udzieleniu dotacji.

**§ 3.**

1. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej, zwanej dalej wnioskodawcą, posiadającej tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w §2, które przeprowadzone zostaną w roku złożenia wniosku oraz dofinansowanie prac wykonanych w roku poprzedzającym złożenie wniosku.

**§ 4.**

O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty prowadzące działalność gospodarczą w tym działalności w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa. Przewidziane w uchwale dotacje będą stanowić dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa, pomoc de minimis, a jej udzielenie będzie następować zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr

1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis ( Dz.Urz. UE L z 2013 r. Nr 352 poz.1); rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L z 2013 r. Nr 352 poz.9) oraz rozpatrzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury ( Dz.Urz. UE L z 2014 r. Nr 190, poz.45)  
W przypadku, gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808, z późn.zm.)

## § 5.

Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych tj. z budżetu miasta Słupska i innych źródeł publicznych, nie może przekraczać wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.

## § 6.

1. Dotacje w drodze uchwały przyznaje Rada Miejska w Słupsku na wniosek Prezydenta Miasta Słupska .
2. Przy ustaleniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie miasta Słupska.
3. Uchwała, o której mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy o dotację.
4. W uchwale Rady Miejskiej określa się nazwę otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.
5. Uchwałę, o której mowa w ust. 1, ogłasza się na stronie internetowej miasta Słupska oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Słupsku.

## § 7.

1. Dotacja może być udzielona na wniosek.
2. Wnioski o przyznanie dotacji każdorazowo składa się Prezydentowi Miasta Słupska w terminie do 31 stycznia roku przyznania dotacji.
3. Prezydent Miasta Słupska może ogłosić w drodze zarządzenia dodatkowy termin składania wniosków.
4. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.
5. Prace, na których przeprowadzenie udzielono dotacji, mogą być ponownie dofinansowane, po upływie 8 lat od roku udzielenia dotacji.
6. Wnioski o przyznanie dotacji opiniuje komisja w składzie:
  - 1) Dyrektor Wydziału Polityki Przestrzennej lub osoba go zastępująca,
  - 2) pracownik Wydziału Polityki Przestrzennej, wskazany przez Dyrektora Wydziału,
  - 3) dwóch radnych wskazanych przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.

## **§ 8.**

1. Wniosek o dotację powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą,
- 2) określenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji,
- 3) rodzaj prac,
- 4) nazwę programu, jeżeli prace są lub będą realizowane w ramach tego programu,
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
- 6) harmonogram realizacji prac,
- 7) kosztorys całkowitych kosztów prac,
- 8) harmonogram i kosztorys wykonanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania lub potwierdzonymi i opisanymi kopiami rachunków potwierdzającymi wykonane prace lub roboty,
- 9) decyzję właściwego organu ochrony zabytków, zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót wraz z projektem i pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 10) decyzję właściwego organu administracji budowlanej o pozwoleniu na przeprowadzenie prac lub robót, o ile taka jest wymagana,
- 11) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów.

## **§ 9.**

Przekazywanie środków na dofinansowanie następuje na rachunek bankowy wnioskodawcy na podstawie umowy.

## **§ 10.**

Traci moc uchwała Nr XLVI/716/2009 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 16 grudnia 2009 roku w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

## **§ 11.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

## § 12.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Słupsku

**Beata Chrzanowska**

## UZASADNIENIE

### **1. Przedstawienie istniejącego stanu w dziedzinie, która ma być normowana.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz.1432) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067) uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków. Tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach w dotychczasowej formie reguluje uchwała Rady Miejskiej w Słupsku podjęta 16 grudnia 2009 r. Pozwala ona na finansowanie i współfinansowanie prac i robót mających wpływ na prawidłowe utrzymanie stanu technicznego obiektów zabytkowych, ich estetykę i trwałość w tkance miasta. Niewątpliwie funkcjonowanie uchwały potwierdza konieczność udzielania dotacji jako elementu wpływającego na wygląd zasobów miasta będących jego wizytówką jak również stanowi składową w realizacji zadań ustawowych w zakresie utrzymania obiektów. Przyczynia się także stymulująco do podejmowania działań przez osoby fizyczne będące właścicielami zabytków.

### **2. Wyjaśnienie potrzeb i celu podjęcia uchwały.**

Wieloletni okres udzielania dotacji wykazał konieczność skorygowania mechanizmów ich przyznawania, szczególnie w zakresie terminów składania i rozpatrywania wniosków oraz powiązania z możliwościami realizacyjnymi wynikającymi z cykli inwestycyjnych w budownictwie. Zmiana procedury pozwoli również na dotowanie obiektów umieszczonych w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Słupska oraz uproszczenie wniosku aplikacyjnego i eliminację zbędnych, dublujących się dokumentów, poprawi i ułatwi sposób rozliczenia przyznanych środków finansowych z zachowaniem pełnej nad nimi kontroli.

### **3. Wykazanie różnic między dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym.**

Podjęcie uchwały zmienia:

- termin składania wniosków o przyznanie dotacji z 31 grudnia roku poprzedzającego rok na 30 stycznia roku, na który dotacja ma być przyznana, co umożliwi przygotowanie procedury na przyznanie dofinansowania, jego wykorzystanie i rozliczenie w roku przyznania dotacji.

- uchwała rozszerzy jednocześnie ilość podmiotów mogących ubiegać się o dotację poprzez rozciągnięcie działania uchwały również na obiekty umieszczone w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Słupska

- uchwała reguluje również zmianę organizacyjną Urzędu Miasta poprzez zastąpienie Dyrektora Wydziału Urbanistyki i Architektury na Dyrektora Wydziału Polityki Przestrzennej oraz zastąpienie Miejskiego Konserwatora Zabytków na pracownika Wydziału Polityki Przestrzennej.

### **4. Charakterystyka przewidywanych skutków społecznych i gospodarczych.**

Uchwała nie będzie skutkowała żadnymi negatywnymi skutkami społecznymi, natomiast pozwoli na dofinansowanie prac konserwatorskich i odnawianie obiektów zabytkowych, ułatwi procesy inwestycyjne i zagospodarowanie terenów wokół zabytków

### **5. Skutki finansowe związane z wejściem w życie uchwały.**

Podjęcie uchwały przez Radę Miasta nie spowoduje dodatkowego obciążenia ponad planowane w budżecie, przeznaczone na ten cel środki.

### **6. Źródła finansowania.**

Koszty związane z wprowadzeniem w życie uchwały pokrywa Miasto Słupsk.