

**UCHWAŁA NR 20/II/2018**  
**RADY MIASTA LUBLIN**

z dnia 20 grudnia 2018 r.

**w sprawie zmiany Statutu Miasta Lublin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.), po uzgodnieniu projektu zmian Statutu Miasta Lublin z Prezesem Rady Ministrów - Rada Miasta Lublin uchwała, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zmiany do Statutu Miasta Lublin, stanowiącego załącznik do uchwały nr 609/XXVIII/2005 Rady Miasta Lublin z dnia 24 lutego 2005 r. (Dz. Urz. Województwa Lubelskiego Nr 70, poz. 1486 i Nr 162, poz. 2891 oraz z 2008 r. Nr 79, poz. 2184), w następującym zakresie:

1) w § 1:

a) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) zasady działania klubów radnych Rady Miasta Lublin;”,

b) uchyla się pkt 6;

2) w § 2 pkt 9 i 10 otrzymują brzmienie:

„9) komórce organizacyjnej - należy przez to rozumieć wydzieloną organizacyjnie część Urzędu (wydział, dział, oddział, biuro, referat lub samodzielne stanowisko pracy);

10) ustawie o samorządzie gminnym - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.).”;

3) w § 14 w ust. 2:

a) w pkt. 3 skreśla się wyrazy „oraz sekretarza miasta”,

b) po pkt. 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„4a) rozpatrywanie raportu o stanie gminy oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia wotum zaufania z tego tytułu;”,

c) po pkt. 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu:

„6a) przyjmowanie programów rozwoju w trybie określonym w przepisach o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;”,

d) w pkt. 9 ppkt a otrzymuje brzmienie:

„a) zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała Rady jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad Prezydent Miasta może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Rady;”,

e) pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) podejmowanie uchwał w sprawach herbu Miasta Lublin, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych, a także wznoszenia pomników;”.

4) w § 14 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Rada może podejmować uchwały w sprawach nadawania nazwy innym terenom publicznym niewymienionym w ust. 2 pkt 14.”;

5) w § 24:

a) w ust. 2 pkt 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3) stanowiska zawierające oświadczenie w określonej sprawie albo formalne niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania;

- 4) obwieszczenia ogłaszające tekst jednolity aktu normatywnego;”;
- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Do deklaracji, stanowisk, obwieszczeń i opinii podejmowanych przez Radę ma zastosowanie przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.”.
- 6) w § 26 ust. 4-7 otrzymują brzmienie:
- „4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych zawiadamia się radnych najpóźniej w 7 dniu przed terminem sesji w formie elektronicznej lub w inny skuteczny sposób, przesyłając im także materiały objęte porządkiem obrad, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Materiały dotyczące zmiany budżetu przesyła się radnym najpóźniej w 14 dniu przed terminem sesji, o ile projekt uchwały w tym przedmiocie wpłynie do Rady na co najmniej 14 dni przed terminem sesji przewidzianym w harmonogramie posiedzeń Rady.
6. Zawiadomienie o sesji zwoływanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym (sesja nadzwyczajna) przesyła się radnym najpóźniej na 3 dni przed terminem sesji.
7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miasta Lublin.”;
- 7) § 32 otrzymuje brzmienie:  
„§ 32. Sesje Rady zwoływane są w terminach ustalonych przez Radę (harmonogram posiedzeń Rady) lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady, z zastrzeżeniem § 25 Statutu.”;
- 8) w § 37:
- a) uchyla się pkt 4,  
b) pkt 5 otrzymuje brzmienie:  
„5) wolne wnioski i informacje radnych oraz Prezydenta Miasta.”.
- 9) uchyla się § 39-41;
- 10) w § 42 w ust. 5 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się zdanie w brzmieniu:  
„z zastrzeżeniem trybu określonego w art. 28aa ust. 6-8 ustawy o samorządzie gminnym.”;
- 11) w § 50 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Przebieg sesji nagrywa się na nośnik elektroniczny, który przechowuje się na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.”;
- 12) w § 53 ust. 2-4 otrzymują brzmienie:
- „2. Podjęte uchwały Przewodniczący Rady przekazuje Prezydentowi Miasta najpóźniej w ciągu 6 dni od dnia zakończenia sesji.
3. Prezydent Miasta doręcza uchwały Rady organom nadzoru.
4. Protokół sesji Przewodniczący Rady przekazuje Prezydentowi Miasta po zatwierdzeniu protokołu przez Radę.”;
- 13) w § 55 ust. 1 i 3 otrzymują brzmienie:
- „1. Uchwały, o których mowa w § 24 ust. 1, a także deklaracje, stanowiska, obwieszczenia i opinie, o których mowa w § 24 ust. 2 są sporządzane w formie odrębnych dokumentów.
3. Uchwały numeruje się, uwzględniając numer kolejny uchwały, numer sesji, rok podjęcia uchwały. W ten sam sposób, stosując odrębną numerację, oznacza się obwieszczenia, stanowiska, deklaracje i opinie.”;
- 14) w § 56:
- a) ust. 1 i 4 otrzymują brzmienie:  
„1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada:
- 1) Prezydent Miasta;  
2) Przewodniczący Rady;

- 3) co najmniej 3 radnych Rady (grupa radnych);
- 4) Komisja Rady;
- 5) klub radnych;
- 6) grupa co najmniej 300 mieszkańców Miasta Lublin, w trybie i na zasadach określonych w art. 41a ustawy o samorządzie gminnym (obywatelska inicjatywa uchwałodawcza),  
chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.

4. Projekty uchwał wnoszone przez Przewodniczącego Rady, grupę radnych, Komisję Rady, klub radnych albo zgłoszone w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej powinny być przedstawione do wiadomości Prezydentowi Miasta.”,

b) uchyla się ust. 1a, 6 i 7;

15) § 61 otrzymuje brzmienie:

- „§ 61. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki i za pomocą urządzenia liczącego głosy oraz sporządzającego i utrwalającego imienny wykaz głosowań radnych, z zastrzeżeniem ust. 5. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza przewodniczący obrad.
2. W trakcie głosowania radni nie powinni opuszczać sali obrad. Urządzenie liczące głosy na bieżąco podaje imienny wykaz radnych z rodzajem oddanego głosu. Radny może zgłosić uwagi odnośnie swojego aktu głosowania i żądać powtórzenia głosowania tylko do momentu zliczenia głosów przez urządzenie liczące głosy.
  3. Przewodniczący obrad, odczytuje oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”. W przypadku, gdy suma oddanych głosów jest mniejsza niż wymagane quorum, przewodniczący obrad podaje do protokołu imiona i nazwiska radnych obecnych na sali obrad, którzy nie brali udziału w głosowaniu rozstrzygając kwestię quorum - § 31 ust. 4 Statutu stosuje się odpowiednio.
  4. Wynik głosowania jawnego ogłasza przewodniczący obrad.
  5. W przypadku, gdy z przyczyn technicznych nie jest możliwe przeprowadzenie głosowania jawnego za pomocą urządzenia, o którym mowa w ust. 1, przewodniczący obrad zarządza głosowanie imienne zgodnie z § 63 Statutu.”;

16) § 63 otrzymuje brzmienie:

- „§ 63. 1. Głosowanie imienne przeprowadza przewodniczący obrad.
2. Przewodniczący obrad odczytuje imiona i nazwiska radnych, wyczytany radny ustnie oświadcza, jak głosuje: „jestem za” albo „jestem przeciw” lub „wstrzymuję się”. Przewodniczący obrad przy nazwiskach radnych odnotowuje ich oświadczenia, a następnie liczy głosy i podaje wyniki głosowania imiennego.
  3. Imienny wykaz głosowania podpisany przez przewodniczącego obrad stanowi załącznik do protokołu sesji.”;

17) w § 68 po pkt. 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) Skarg, Wniosków i Petycji;”;

18) w § 73 w ust. 1 dodaje się drugie zdanie w brzmieniu:

„Nie dotyczy to Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz Komisji Rewizyjnej z zastrzeżeniem § 89 ust. 1 i § 94 Statutu.”;

19) po § 83:

a) podrozdział otrzymuje brzmienie:

„Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji”,

b) dodaje się § 83a w brzmieniu:

- „§ 83a. 1. Rada powołuje spośród radnych Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w składzie 7 osób, z zastrzeżeniem, że w skład komisji wchodzi przedstawiciele klubów radnych oraz radnych niezrzeszonych według zasady proporcjonalności.
2. Wyboru członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji dokonuje się przy odpowiednim zastosowaniu zasad i trybu określonego w § 85 ust. 2-4 Statutu.
  3. Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji spośród jej członków wybiera Rada.

4. Wiceprzewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.”.

20) w § 84:

a) w ust. 1 po wyrazie „Skargi” dodaje się przecinek i wyrazy „wnioski i petycje”,

b) w ust. 2:

- po pierwszym wyrazie „skargi” dodaje się przecinek i wyrazy „wniosku, czy petycji”,
- po wyrazie „do skierowania” dalsza część zdania otrzymuje brzmienie: „jej na posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”,

c) ust. 3-5 otrzymują brzmienie:

„3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje skargę (wniosek, petycję) w oparciu o dokumentację dostarczoną przez Prezydenta Miasta oraz inne udokumentowane okoliczności sprawy i przedkłada Przewodniczącemu Rady projekt uchwały wraz z uzasadnieniem, celem wprowadzenia go pod obrady Rady.

4. O sposobie załatwienia skargi (wniosku, petycji) decyduje Rada w formie uchwały, przy czym uchwała uznająca skargę (wniosek, petycję) za niezasadną zawiera również uzasadnienie.

5. O sposobie załatwienia skargi (wniosku, petycji) zawiadamia się skarżącego (wnioskodawcę, podmiot wnoszący petycję) przesyłając mu kopię uchwały.”,

d) dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Skargi (wnioski, petycje) kierowane do Rady podlegają rejestracji we właściwych rejestrach prowadzonych przez odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu.”.

21) w § 100 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Klub może być utworzony przez co najmniej 3 radnych.”;

22) w § 101 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Klub przestaje istnieć, gdy liczba jego członków spadnie poniżej 3.”;

23) uchyla się Rozdział X.

## § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

## § 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Lublin

**Jarosław Pakuła**