

**Protokół nr 22**  
**z posiedzenia Komisji ds.Rodziny**  
**VII kadencji Rady Miasta Lublin w dniu 22 czerwca 2016 r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się w sali nr 3, w ratuszu, trwało od godz. 16.30 do godz. 17.30

W posiedzeniu uczestniczyli radni zgodnie z załączoną do protokołu listą obecności nr 1 i 2, zapewniając wymagane ustawą quorum niezbędne do opiniowania spraw objętych porządkiem posiedzenia. Nieobecny na posiedzeniu był radny Piotr Gawryszczak. Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji p. Monika Orzechowska witając radnych i pozostałe osoby uczestniczące w posiedzeniu. Komisja uczciła chwilą ciszy pamięć p.Wojciecha Krakowskiego, radnego Rady Miasta Lublin .

**Przewodnicząca przedstawiła porządek posiedzenia informując jednocześnie, że wpłynęły autopoprawki do projektu uchwały na druku 614- 1 oraz na druku 615-1. Porządek posiedzenia po zmianach komisja przyjęła jednogłośnie – 10 głosami „za”.**

**Porządek posiedzenia po zmianach:**

- 1.Sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta Lublin w 2015 roku **(druk nr 622-1)**.
- 2.Zapoznanie się z uchwałą Komisji Rewizyjnej RML w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Prezydentowi Miasta Lublin za 2015 rok, z opinią RIO odnośnie powyższego wniosku oraz z projektem uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Prezydentowi Miasta Lublin za 2015 rok ( **druk nr 612-1**) z **autopoprawką (druk nr 612-2)**
- 3.Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Prezydenta Miasta Lublin z wykonania budżetu za 2015 rok **(druk nr 613-1)**.
- 4.Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2016 rok **(druk nr 614-1)** z **autopoprawką (druk nr 614-2)**
- 5.Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 338/XIII/2015 Rady Miasta Lublin z dnia 23 grudnia 2015 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej **(druk nr 615-1)** z **autopoprawką (druk nr 615-2)**
- 6.Projekt uchwały w sprawie ustalenia sieci publicznych szkół specjalnych działających na terenie miasta Lublin **(druk nr 602-1)**.
- 7.Projekt uchwały w sprawie ustalenia sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych działających na terenie miasta Lublin ( **druk nr 603-1**).
- 8.Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf OSTERM Sp. z o. o. dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie dawnej fabryki DAEWOO znajdującej się w Lublinie przy ul. Mełgiewskiej 7-9 na okres od 22.07.2016 r. do 21.07.2017 r.( **druk nr 619-1**).
9. Sprawozdanie z realizacji działań w ramach Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej na terenie Miasta Lublin w latach 2013 – 2015 **(druk nr 620-1)**.

10. Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały nr 456/XVII/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 14 kwietnia 2016 roku w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań w Mieście Lublin w 2016 roku ( **druk nr 621-1**).

11. Sprawy wniesione.

#### **Realizacja porządku posiedzenia:**

**AD.1.** Sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta Lublin w 2015 roku (**druk nr 622-1**).

W związku z brakiem pytań ze strony radnych dot. sprawozdania Przewodnicząca zaproponowała zapis w protokole jak niżej :

**Komisja przyjęła powyższe Sprawozdanie.**

**AD.2.** Zapoznanie się z uchwałą Komisji Rewizyjnej RML w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Prezydentowi Miasta Lublin za 2015 rok, z opinią RIO odnośnie powyższego wniosku oraz z projektem uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Prezydentowi Miasta Lublin za 2015 rok ( **druk nr 612-1**).

**Komisja zapoznała się z ww. dokumentami.**

**AD.3.** Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Prezydenta Miasta Lublin z wykonania budżetu za 2015 rok (**druk nr 613-1**).

Komisja bez dyskusji nad projektem uchwały przystąpiła do jego zaopiniowania.

**Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w głosowaniu: 6 głosów „za”, 4 „przeciw” 0 „wstrzymujących się”.**

**AD.4.** Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2016 rok (**druk nr 614-1**) wraz z autopoprawką (**druk nr 614-2**).

Radny Piotr Dreher poprosił o wyjaśnienie propozycji zmian w budżecie zawartych w autopoprawce, w związku z tym, że radni otrzymali projekt uchwały przed posiedzeniem komisji i nie zdążyli się z nim zapoznać. Szczegółowych informacji udzieliła p. Mirosława Puton Dyrektor Wydziału Budżetu przytaczając zapisy zawarte w uzasadnieniu do projektu uchwały. Radny Tomasz Pitucha zapytał o usuwanie skutków wichury – połamane drzewa i gałęzie zalegają jeszcze w wielu miejscach miasta, czy taki stan rzeczy związany jest z brakiem środków na utrzymanie czystości. Pani dyrektor wyjaśniła, że skutki wichury będą sukcesywnie uprzątnięte. W związku z bardzo dużą liczbą innych zgłoszeń np. zerwania dachów oraz zalania piwnic usunięcie gałęzi i drzew nastąpi w drugiej kolejności.

Komisja zajęła stanowisko jak niżej:

**Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w głosowaniu: 6 głosów „za”, 0 „przeciw”, 4 „wstrzymujące się”.**

**AD.5.** Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 338/XIII/2015 Rady Miasta Lublin z dnia 23 grudnia 2015 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej (**druk nr 615-1**)

wraz z autopoprawką (**druk nr 615-2**).

Komisja bez dyskusji przystąpiła do zaopiniowania projektu uchwały; zajęła stanowisko jak niżej:

**Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w głosowaniu: 6 głosów „za”, 0 „przeciw”, 4 „wstrzymujące się”.**

**AD.6.**Projekt uchwały w sprawie ustalenia sieci publicznych szkół specjalnych działających na terenie miasta Lublin (**druk nr 602-1**).

Pan Piotr Burek z-ca dyr. Wydziału Oświaty i Wychowania wyjaśnił, że obowiązek ustalenia sieci publicznych szkół specjalnych wynika z ustawy o systemie oświaty, która stanowi, że rada powiatu ustala plan sieci publicznych szkół specjalnych po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty.

W związku z brakiem pytań dot. projektu uchwały przewodnicząca poddała go pod głosowanie; komisja zajęła stanowisko jak niżej:

**Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały – 10 głosów „za”.**

**AD.7.**Projekt uchwały w sprawie ustalenia sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych działających na terenie miasta Lublin (**druk nr 603-1**).

W związku z brakiem pytań dot. projektu uchwały przewodnicząca poddała go pod głosowanie; komisja zajęła stanowisko jak niżej:

**Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały – 10 głosów „za”.**

**AD.8.**Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf OSTERM Sp. z o. o. dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie dawnej fabryki DAEWOO znajdującej się w Lublinie przy ul. Mełgiewskiej 7-9 na okres od 22.07.2016 r. do 21.07.2017 r. (**druk nr 619-1**).

Na pytania radnego Tomasza Pituchy dot. ceny ścieków i wody wyjaśnień udzieliła p. Ludwika Stefańczyk. Radny zastanawiał się, dlaczego do projektu uchwały nie została przedstawiona szczegółowa kalkulacja kosztów i czy projekt uchwały w związku z tym nie powinien być w załączniku uzupełniony o te dane. Pani dyrektor wyjaśniła, że wniosek o zatwierdzenie taryf Spółka OSTERM złożyła w terminie, dołączyła też do niego szczegółową kalkulację cen i stawek opłat. Pani dyrektor poinformowała, że proponowany jest wzrost ceny o 0.24 zł za odbiór 1 m<sup>3</sup> ścieków, ponieważ cena za ścieki w MPWiK również wzrosła. Spółka posiada własne ujęcie wody, nie korzysta z wody dostarczanej przez MPWiK. Ceny wody kształtują się : w MPWiK 3.44 zł za m<sup>3</sup> netto i 4.81 zł za 1m<sup>3</sup> ścieków netto; w OSTREM: 4.01 zł za 1m<sup>3</sup> netto i 6.64 zł za 1m<sup>3</sup> ścieków. Koszty utrzymania ciągłości eksploatacyjnej i prawidłowości odbioru ścieków są inne w mieście i na terenie fabryki. Mieszkańcy płacą również abonament.

**Po zakończeniu dyskusji przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.**

**Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w głosowaniu : 7 głosów „za”, 1 „przeciw”, 2 „wstrzymujące się”.**

**AD.9.** Sprawozdanie z realizacji działań w ramach Programu Wspierania Rodziny i Rozwoju Pieczy Zastępczej na terenie Miasta Lublin w latach 2013 – 2015 (**druk nr 620-1**).

Radny Tomasz Pitucha zgłosił uwagi i pytania do sprawozdania, twierdząc że

sprawozdanie powinno być bardziej szczegółowe. Poprosił o informację na piśmie zawierającą wykaz podmiotów prowadzących placówki wsparcia dziennego, które dotowane są przez miasto, jak również informację jak funkcjonują te placówki, jakiej wysokości dotacje otrzymują, ile dzieci uczestniczy w zajęciach i jak ewidencjonowane jest ich uczestnictwo w zestawieniu rocznym.

Pani Magdalena Pakuła z-ca dyrektora MOPR powiedziała, że dane o które radny prosi zostaną mu przekazane.

Ponadto radny poruszył sprawę dużego wzrostu kosztów utrzymania asystentów rodziny i koordynatorów pieczy zastępczej. Poprosił o wyjaśnienie jak kształtują się place i od czego są zależne, jakie są umowy o pracę.

Pani dyrektor poinformowała, że asystenci rodziny są zatrudnieni w zadaniowym systemie czasu pracy, często ich praca z rodzinami biologicznymi odbywa się w godzinach popołudniowych, do 19.30. Zadaniem asystenta rodziny jest zapobieżenie umieszczania dzieci w rodzinach zastępczych. Natomiast koordynatorzy zajmują się udzielaniem pomocy rodzinom zastępczym. Liczba zatrudnionych koordynatorów wzrosła w związku ze wzrostem liczby rodzin zastępczych.

Po zakończeniu dyskusji przewodnicząca zaproponowała zapis w protokole:

**Komisja zapoznała się ze Sprawozdaniem.**

**10.** Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały nr 456/XVII/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 14 kwietnia 2016 roku w sprawie określenia zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych oraz wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań w Mieście Lublin w 2016 roku (druk nr 621-1).

Radny Piotr Dreher poprosił o wyjaśnienie, czy środki zabezpieczone w ramach PFRON są wystarczające na zaspokojenie potrzeb niepełnosprawnych mieszkańców oraz czy miasto dotuje zadania z PFRON.

Pani Edyta Kilianek-Hołówkowska zastępca dyrektora MOPR poinformowała, że potrzeby znacznie przewyższają możliwości finansowe. Środki te przyznawane są odgórnie i nie ma możliwości ich zwiększenia. Pani Monika Lipińska Zastępca Prezydenta Miasta występowała do ministerstwa o zwiększenie puli na ten cel, ale bezskutecznie. Gmina Lublin – miasto na prawach powiatu uzyskało na 2016 r. kwotę 8 170 795 zł. Miasto również dofinansowuje te zadania – 10 % kwoty otrzymanej z funduszu. W tym roku to kwota ok. 900 tys. zł., środki te są przeznaczone na rehabilitację społeczną i zawodową.

W związku z dużym zainteresowaniem dofinansowaniami do uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych konieczne są przesunięcia pomiędzy zadaniami w celu zabezpieczenia potrzeb osób, które najbardziej wymagają wsparcia środkami PFRON. Niewykorzystane środki w innych zadaniach w wysokości 53 686 zł zostają przesunięte na dofinansowania do uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych.

W związku z brakiem dalszych pytań dot. projektu uchwały Przewodnicząca poddała go pod głosowanie. Komisja zajęła stanowisko jak niżej:

**Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały – 10 głosów „za”.**

**11.** W ramach spraw wniesionych Komisja zapoznała się z pismem Stowarzyszenia Samopomocy Terytorialnej z dnia 22.06.2016 r. zawierającym prośbę o poparcie starań Stowarzyszenia w zwolnieniu z opłat czynszowych za magazyn usytuowany przy ul. Lwowskiej 6. Komisja uznała, że właściwym do rozpatrzenia pisma jest Prezydent Miasta, dlatego też przekazano przedmiotowe pismo z prośbą o jego rozpatrzenie wg właściwości oraz o powiadomienie zainteresowanych i komisję o zajętych stanowiskach.

Ponadto radny Tomasz Pitucha poprosił o informację nt. wypłat środków z programu 500 plus. Radny powiadomiony został przez matkę korzystającą z programu 500 plus i pracownika MOPR, że niektóre wypłaty są opóźnione, jeżeli tak, to z jakiego powodu. Radny Piotr Dreher zapytał czy rządowe środki na realizację programu 500 Plus są wystarczające na potrzeby mieszkańców .

Pani Edyta Kilianek-Hołówkowska zastępca dyrektora MOPR w odpowiedzi poinformowała, że wypłaty środków realizowane są zgodnie z kolejnością podejmowanych decyzji i nie ma sytuacji, że na wypłatę świadczeń brakuje środków. Co tydzień MOPR stara się na bieżąco przygotowywać listy zakończonych postępowań administracyjnych i je realizować. Problem mógł wynikać z tego, że środki wpływały wcześniej, a obecnie wpłynęły 20 czerwca. Ministerstwo wysłało komunikat do starostów z informacją, że środki będą przekazywane ok.25 każdego miesiąca. Tak późne przekazywanie środków jest niemożliwe, chociażby z tego powodu, że aby je przekazać potrzeba czasu na przygotowanie i wydanie decyzji administracyjnej. W niektórych decyzjach określone są daty wypłaty świadczenia np.w decyzjach z funduszu alimentacyjnego, nie może być świadczenie później wypłacone niż 20 każdego miesiąca, ponieważ wypłata świadczeń jest ściśle związana z postępowaniem dłużnika alimentacyjnego i od dnia wypłaty świadczenia z funduszu alimentacyjnego są naliczane odsetki. Są też autowypłaty w bankach – ok. 3000 świadczeniobiorców odbiera świadczenia w banku. Osoby te mają w decyzji wpisana datę odbioru świadczenia.

Odpowiadając na pytanie radnego Piotra Drehera p.dyrektor poinformowała, że obecnie środki finansowe na realizację programu rządowego 500 plus są wystarczające, ale MOPR już teraz przewiduje, że będzie potrzeba wystąpienia z wnioskiem o zwiększenie planu.

Na tym posiedzenie zakończono.

**Przewodnicząca Komisji**



**Monika Orzechowska**


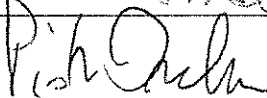



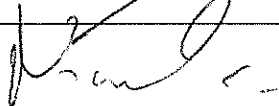




Protokół sporządziła  
Grażyna Bielecka




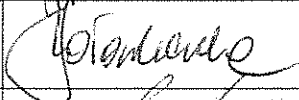
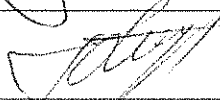



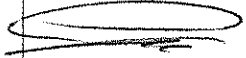
**Lista obecności  
członków Komisji ds. Rodziny RM Lublin  
na posiedzeniu w dniu 22 czerwca 2016 r.**

Lp	Imię i nazwisko	początek posiedzenia- podpis
1.	Stanisław Brzozowski	Boh
2.	Piotr Dreher	Piotr Dreher
3.	Piotr Gawryszczak	N
4.	Anna Jaśkowska	A. Jaśkowska
5.	Zbigniew Jurkowski	Z. Jurkowski
6.	Michał Krawczyk	M. Krawczyk
7.	Marcin Nowak	M. Nowak
8.	Monika Orzechowska Przewodnicząca Komisji	Monika Orzechowska
9.	Tomasz Pitucha	T. Pitucha
10.	Anna Ryfka	Anna Ryfka
11.	Marek Wójtowicz	M. Wójtowicz

**Lista obecności  
członków Komisji ds. Rodziny RM Lublin  
na posiedzeniu w dniu 22 czerwca 2016 r.**

Lp	Imię i nazwisko	koniec posiedzenia- podpis
1.	Stanisław Brzozowski	
2.	Piotr Dreher	
3.	Piotr Gawryszczak	N
4.	Anna Jaśkowska	
5.	Zbigniew Jurkowski	
6.	Michał Krawczyk	
7.	Marcin Nowak	
8.	Monika Orzechowska Przewodnicząca Komisji	
9.	Tomasz Pitucha	
10.	Anna Ryfka	
11.	Marek Wójtowicz	

**Lista osób  
uczestniczących w posiedzeniu Komisji ds. Rodziny  
w dniu 22 czerwca 2016 r.**

Lp.	Imię i nazwisko	Reprezentowana instytucja, stanowisko	Podpis
1.	Magdalena Polubska	MOPR Lublin 2-ce Dyplomatka	
2.	Łucja Kilińska-Hojakowska	MOPR 2-ce dyś	
3.	Łucja Kilińska-Hojakowska	WOK - Dyś.	
4.	MARZENA PASTUSZAK	WGL 2-ce dyś.	
5.	Anna Rzepiela-Okrutnik	KP, inspektor	
6.	Paweł Burek	OW - 2-ce dyś.	
7.	Mirosława Futowa	UM BK	
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			



22.06.2016

Lublin dn 22.06.2016

STOWARZYSZENIE SAMOPOMOCY  
TERYTORIALNEJ  
20-128 Lublin, ul. Lwowska 6  
tel. 693 17 33 00  
NIP 946-243-68-77, Regon 432729070  
KRS 0000218186

BIURO RADY MIASTA LUBLIN	
WPLYNEŁO	
dnia	2016-06-22
	DKO 32.33002
dz.	1072
podpis	<i>[Signature]</i>

Nd: 471320/06/2016

Sz.Pani Przewodnicząca  
Monika Orzechowska  
Komisja Rodziny

Szanowni Państwo Zwracamy się z serdeczną **prośbą** o wsparcie naszych działań statutowych poprzez pomoc w zwolnieniu naszej organizacji z opłat czynszowych dotyczących magazynu o powierzchni 18,5 m2. Lokal znajduje się przy ul Lwowskiej 6 jest dostępny dla osób niepełnosprawnych. Przystanki MPK oraz dworzec PKS ułatwiają bardzo dobry dojazd do lokalu osobom z Lublina jak i z okolic. Obecnie borykamy się z problemami finansowymi które spowodowały zadłużenie tegoż lokalu na kwotę około 1920 zł. W lokalu prowadzone są działania społeczno-użytkowe polegając na przekazywaniu żywności oraz ubrań dla osób potrzebujących kierowanych przez MOPR oraz GOPS.

W roku 2015 z naszej pomocy skorzystało ponad 1950 osób..Bierzemy czynny udział w zbiórkach żywności organizowanych przez Bank Żywności, oraz w unijnej pomocy żywnościowej w ramach **Podprogramu FEAD**.

Nasze Stowarzyszenie powstało w 2004 roku a od czerwca 2012 roku jest Organizacją Pożytku Publicznego. Nie posiadamy też etatowych pracowników. Nasza działalność oparta jest na dobrowolnej pracy osób na rzecz innych. Nie prowadzimy działalności gospodarczej. Jesteśmy organizacją NON-PROFIT.

**CELEM GŁÓWNYM STOWARZYSZENIA JEST:**

- Działalność charytatywna mająca na celu wspieranie osób fizycznych i prawnych dla osiągnięcia poprawy warunków życia.

**CELAMI SZCZEGÓLNYMI SĄ:**

- Działanie na rzecz środowiska osób (dot.dzieci i osób dorosłych) niepełnosprawnych, niewidomych, bezdomnych, bezrobotnych, chorych oraz innych pokrzywdzonych przez los.
- Promowanie wartości i roli rodziny oraz idei wzajemnej pomocy.
- Kształtowanie postaw pro-społecznych, walka z patologiami np. narkomania, alkoholizm, nikotynizm, przemoc, itp.
- Promowanie zdrowego trybu życia (profilaktyka)
- Działanie na rzecz edukacji, kultury, sztuki, sportu, bezpieczeństwa obywateli i rozwoju myśli technicznej.
- Działanie na rzecz środowiska kobiet.

Pomoc naszemu Stowarzyszeniu choćby w najmniejszej formie pozwoli nam na dotarcie do większej liczby osób borykających się z trudną sytuacją życiową oraz wspomże inne działania statutowe.

Liczymy na Państwa wsparcie, które pozwoli nam na lepszą realizację naszych celów oraz działań charytatywnych.

Z poważaniem

STOWARZYSZENIE SAMOPOMOCY  
TERYTORIALNEJ  
PREZES ZARZĄDU

*mgr Jolanta Terlecka-Bogusiewicz*

STOWARZYSZENIE SAMOPOMOCY  
TERYTORIALNEJ  
SKRETARZ ZARZĄDU

*Margorzata Barbara Nowakowska*