

z posiedzenia Komisji Budżetowo - Ekonomicznej z dnia 25 kwietnia 2017 roku

Posiedzenie Komisji Budżetowo-Ekonomicznej prowadził Przewodniczący Michał Krawczyk. Posiedzenie odbyło się w Ratuszu w sali nr 24, uczestniczyło 10 radnych: Pan Zdzisław Drozd, Pan Michał Krawczyk, Pani Anna Ryfka, Pan Tomasz Pitucha, Pan Dariusz Jezior, Pan Bartosz Margul, Pan Jarosław Pakuła, Pani Beata Stepaniuk-Kuśmierzak, Pan Piotr Breś, Pan Ryszard Prus. Nieobecny był Pan Mateusz Zaczyński, co stanowi ustawą quorum, zgodnie z załączonymi listami obecności (zał.nr 1 i 2).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyły również osoby zaproszone, zgodnie z listą obecności osób zaproszonych (zał nr 3).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyły osoby zaproszone - lista osób zaproszonych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji poinformował że dodatkowo do rozpatrzenia na posiedzenie Komisji wpłynęły dwie autopoprawki:

1. Autopoprawka do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok (druk nr 917-2).

2. Autopoprawka do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 621/XXIV/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2016 roku w sprawie wieloletniej prognozy finansowej (druk nr 918-2) oraz Pismo Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin z dnia 7 kwietnia 2017r., znak: MKZ-IN-I.4125.5.2017 w sprawie propozycji podziału środków finansowych w kwocie 600 000 zł zaplanowanych w budżecie Miasta Lublin na 2017 rok na udzielenie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Komisja przyjęła poniższy porządek posiedzenia Komisji Budżetowo – Ekonomicznej wraz z wprowadzonymi ww. projektami w głosowaniu 8 "za" jednogłośnie.

Realizacja porządku posiedzenia:

Porządek posiedzenia:

1. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Lublin za 2016 rok (druk nr 915-1).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący Komisji poddał powyższe sprawozdanie pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu: 5 „za” 0 „przeciw” i 4 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższe Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta Lublin za 2016 rok.

2. Informacja o stanie mienia Gminy Lublin na dzień 31 grudnia 2016 roku (druk nr 913-1).

Głos w powyższej sprawie zabrał Pan Arkadiusz Nahuluk - Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem odpowiadając na zapytanie radnego Zdzisława Drozda w sprawie sprzedaży gruntu (ul. Długosza) przy Zespole Szkół nr 18 informując że, grunt nabyła Sp. z o.o. CRH Akademos.

Komisja zapoznała się z powyższą Informacja o stanie mienia Gminy Lublin na dzień 31 grudnia 2016 roku.

3. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok (druk nr 917-1) wraz z autopoprawką (druk nr 917-2).

Głos w powyższej sprawie zabrała Pani Mirosława Puton – Dyrektor Wydziału Budżetu i Księgowości omawiając powyższy projekt uchwały wraz z autopoprawką. Radny Tomasz Pitucha zapytał w dziale Kultura fizyczna: zmniejszenie 80 tys. zł. w związku z brakiem możliwości przebudowy boiska przy ulicy Naukowskich, gdzie rozpoczęto procedurę zwrotu działki i w związku z tym radny poprosił o wyjaśnienie tej sprawy, ponieważ postępowania zwrotowe toczą się tam od 3-4 czy też 5 lat, oraz poprosił o informację na jakim to jest teraz etapie, czy dalej trwa to samo postępowanie, czy zapadły postanowienia wykonywalne. Pan Arkadiusz Nahuluk - Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem poinformował że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie. Natomiast Pan Kazimierz Pidek – Dyrektor Zarządu Dróg i Mostów oraz Pani Mirosława Puton – Dyrektor Wydziału Budżetu i Księgowości udzielali odpowiedzi na zapytania radnych: radnego Zdzisława Drozda, który poprosił o informację dotyczącej ulicy Wapiennej oraz ul. Bohaterów Monte Cassino. W związku z tym radny zaproponował wniosek, aby w tym punkcie, który mówi o bieżącym utrzymaniu dróg została również ujęta ulica Wapienna. Jednak wniosek nie został poddany pod głosowanie z uwagi na wycofanie wniosku przez radnego Zdzisława Drozda. Radny Tomasz Pitucha poprosił o informację na temat wydawcy, częstotliwości i nakładów wydawania gazetki osiedlowej „Go” oraz na temat wykonanych robót w 2016 roku, które nie były wówczas zapłacone, czy też informację na temat zmiany nazwy projektu „Lubelska Dzielnica Kreatywna” na „Kreatywne Przemiany”. Pani Mirosława Puton– Dyrektor Wydziału Budżetu i Księgowości poinformowała że odpowiedź zostanie udzielona na następnych komisjach lub na sesji RM czy też przesłana w formie pisemnej przez Pana Michała Karapudę – Dyrektora Wydziału Kultury.

Komisja w głosowaniu: 5 „za” 0 „przeciw” i 5 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały wraz z autopoprawką.

4. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 621/XXIV/2016 Rady Miasta Lublin z dnia 21 grudnia 2016 roku w sprawie wieloletniej prognozy finansowej (druk nr 918-1) wraz z autopoprawką (druk nr 918-2).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący Komisji poddał powyższy projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu: 5 „za” 0 „przeciw” i 5 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Radny Tomasz Pitucha zgłosił wniosek o wprowadzenie do porządku posiedzenia Komisji Budżetowo- Ekonomicznej projektu uchwały w sprawie Programu Rewitalizacji dla Lublina na lata 2017-2023 (druk nr 931-1). Wniosek w głosowaniu 5 „za 5 „przeciw” 0 „wstrzymujących się” nie uzyskał wymaganej większości głosów.

5. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę nr 388/XVII/2004 Rady Miasta Lublin z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie utworzenia przez Gminę Miasto Lublin jednoosobowej spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Lublinie i objęcia w niej udziałów pokrytych wkładem niepieniężnym (druk nr 930-1).

Pan Paweł Majka - Dyrektor Biura Nadzoru Właścicielskiego udzielał odpowiedzi jakie ze strony Komisji zadawali radni: Pan Tomasz Pitucha poprosił o uzasadnienie zmiany, której dokonujemy w zakresie działania tej spółki. W odpowiedzi Pan Dyrektor poinformował, że my nie dokonujemy zmiany działalności tej spółki, która miała miejsce w 2014 roku i tak jest zapisane w uzasadnieniu. Pan radny Tomasz Pitucha uściślając pytanie zapytał jakie nowe możliwości usankcjonuje ta zmiana w zakresie działania tej spółki. W odpowiedzi Pan Dyrektor powiedział że nie zmieniamy zakresu przedmiotu spółki. Ale taka zmiana uchwały daje nam możliwość powierzenia spółce dodatkowych zadań, takich jakie są wymienione w uchwale. Kolejnym pytaniem jakie zadał radny było: jakie nowe działania będzie realizować spółka w związku z tą zmianą, np budowy mieszkań. W odpowiedzi Pan Dyrektor poinformował że mieszkań nigdy spółka nie budowała i budować prawdopodobnie nie będzie. Natomiast spółka zajmuje się renowacją kamienic i sprawami cmentarza oraz szalet miejskich. Warto zaznaczyć że niedługo zostanie oddany do użytku największy szalet miejski znajdujący się na Placu Litewskim. Radny Pan Dariusz Jezior zapytał czy bez tej uchwały spółka mogłaby prowadzić swą działalność, czy też nie. W odpowiedzi Pan Dyrektor poinformował radnego, że uchwała ma formę porządkową. Pytania również w sprawie działania spółki i jej zmiany zadawali: Pan Ryszard Prus oraz Pan Zdzisław Drozd który zadał pytanie o jaką tu spółkę chodzi bo w tytule nie pisze oraz kto teraz realizuje

selektywną zbiórkę odpadów. W odpowiedzi Pan Dyrektor powiedział, że z treści uchwały i z uzasadnienia jasno wynika co to za spółka która jest jednym z podwykonawców punktów zbiórki odpadów komunalnych („SZOK”).

Komisja w głosowaniu: 5 „za” 3 „przeciw” i 2 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

6. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej - „Program szczepień ochronnych przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) dla 12 letnich mieszkanek Lublina w latach 2017-2020” (druk nr 925-1).

Pani Barbara Danieluk – Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych udzielała odpowiedzi na zadawane pytania ze strony radnych: Pana Dariusza Jeziora, który poprosił o informację czy są monitorowane negatywne skutki poszczepienne. W odpowiedzi Pani Barbara Danieluk Zastępca Dyrektora powiedziała że jest to program rekomendowany przez Ministerstwo Zdrowia, Towarzystwo Ginekologiczne, lekarzy rodzinnych oraz inne stowarzyszenia lekarskie. Natomiast w Polsce trudno mówić o takim badaniu, które mówi jakie skutki uboczne wywołuje szczepienie, gdyż szczepienie jest robione u nas w niewielkim zakresie, ale w innych krajach tak, np. jak Australia były przeprowadzone badania z pozytywnym skutkiem. Zdzisław Drozd, który powiedział, że ma zastrzeżenia co do działań niepożądanych szczepionki, natomiast w odpowiedzi Pani Barbara Danieluk powiedziała, że nie było zgłoszonych żadnych powikłań poszczepiennych oraz, że w okresie ostatnich 4 lat było zaszczepionych około 3 tys dzieci. Pan Radny Zdzisław Drozd powiedział, że mamy bardzo dużo dzieci z autyzmem i jest to jedna z powikłań. Pani Barbara Danieluk zaprzeczyła że autyzm jest jednym z powikłań poszczepiennych. Pan Tomasz Pitucha powiedział, że powinno być wszystko monitorowane, powinny być rozdawane ankiety, gdzie powinny być zbierane dane na temat odczynów poszczepiennych oraz powinna być promocja badań i profilaktyki. Pan Dariusz Jezior zaznaczył że pacjenci powinni być poinformowani o skutkach pozytywnych i negatywnych szczepień. Pan Piotr Breś powiedział, że z roku na rok zwiększa się ilość dzieci autystycznych, zaznaczając że leczenie tych dzieci na autyzm odbywa się do końca życia i że będzie głosował przeciw tym szczepieniom. Radny Zdzisław Drozd zwrócił uwagę dlaczego dziewczynki są objęte tym programem szczepień a nie chłopcy, bo przecież to mężczyźni są nosicielami chorób wśród kobiet. W odpowiedzi Pani Barbara Danieluk Zastępca Dyrektora powiedziała, że mogli być też zaszczepieni i chłopcy i dziewczynki, ale czy wystarczy tyle środków. Bartosz Margul powiedział, że szczepienia te są dobrowolne i to rodzice decydują czy ich dziecko będzie zaszczepione. Pani Barbara

Danieluk - Zastępca Dyrektora Zdrowia i Spraw Społecznych zapewniła że w programie jest zaplanowana ocena na zakończeniu programu, ponieważ obliuguje nas do tego Agencja Technologii Medycznej.

Komisja w głosowaniu: 5 „za” 1 „przeciw” i 4 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

7. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia polityki zdrowotnej - „Program profilaktyczny wczesnego wykrywania wad wzroku i zezów dla uczniów klas II szkół podstawowych na terenie Miasta Lublin (druk nr 926-1).

Głos w powyższej sprawie zabrał radny Pan Zdzisław Drozd oraz Pan Tomasz Pitucha który zwrócił się z prośbą o przedstawienie wykazu szkół czy w danej placówce jest gabinet pielęgniarski oraz o liczbie godzin pracy w tygodniu pielęgniarki szkolnej i kto je nadzoruje. Odpowiedzi udzielała Pani Barbara Danieluk - Zastępca Dyrektora Zdrowia i Spraw Społecznych informując, że pielęgniarki szkolne nie są pracownikami szkoły a pracownikami podmiotu medycznego, realizują one zakontraktowane przez NFZ świadczenia. Natomiast informacje o które prosił radny zostaną przekazane przed sesją lub na sesji. Pan Andrzej Wojewódzki – Sekretarz Miasta Lublin poinformował, że kontrakt jest z NFZ, tam jest zawierana umowa i ustalany zakres. Niestety nie mamy wpływu mimo dyskusji na temat domów pomocy społecznej, czy też innych świadczeń medycznych w poszczególnych jednostkach, które dawniej były. Natomiast Sekretarz zaznaczył, że pielęgniarka nie ma określonych uprawnień do zajmowania się wypadkami w szkole. Ona ma ewentualnie możliwość podejmowania pewnych czynności w szkole, jeżeli w ramach tego wypadku dochodzi do określonego zdarzenia zdrowotnego, ale też tylko przypisanego do pielęgniarki. Bo nie każdy zakres jest w stanie zrealizować. Jest rozporządzenie w tym zakresie Ministra Edukacji Narodowej.

Komisja w głosowaniu: 7 „za” 1 „przeciw” i 1 „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

8. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia polityki zdrowotnej - „Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych w zakresie szczepień ochronnych przeciwko pneumokokom dla dzieci w wieku 3 lat na lata 2017-2019” (druk nr 927-1).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący Komisji poddał powyższy projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu: 4 „za” 3 „przeciw” i 2 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

9. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia polityki zdrowotnej - „Program profilaktyczny chorób zakaźnych w zakresie szczepień ochronnych przeciw grypie dla osób powyżej 65 roku życia (druk nr 928-1).

W związku z brakiem pytań Przewodniczący Komisji poddał powyższy projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu: 5 „za” 0 „przeciw” i 5 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

10. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę lokalu użytkowego stanowiącego własność Gminy Lublin położonego w Lublinie w budynku przy ul. Piekarskiej na lokal mieszkalny stanowiący własność osoby fizycznej oznaczony numerem położony w Lublinie w budynku przy ul. Piekarskiej (druk nr 920-1).

Radny Pan Dariusz Jezior poprosił o przybliżenie powyższego projektu uchwały. Pan Arkadiusz Nahuluk – Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem poinformował, że wszystko jest w uzasadnieniu. Pan radny Tomasz Pitucha zapytał czy jest możliwość czy ten lokal użytkowy może być droższy. W odpowiedzi Pan Dyrektor poinformował, że nie ma takiej możliwości. Wniosków i uwag do protokołu nie zgłaszano i w związku z brakiem pytań Przewodniczący Komisji poddał powyższy projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu: 9 „za” 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

11. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody trwałym zarządcom na oddanie w najem części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Lublin (druk nr 922-1).

Wniosków i uwag do protokołu nie zgłaszano i w związku z brakiem pytań Przewodniczący Komisji poddał powyższy projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu: 10 „za” 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

12. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w Lublinie przy ul. Jutrzenki 2a stanowiącej własność Gminy Lublin (druk nr 923-1).

Wniosków i uwag do protokołu nie zgłaszano i w związku z brakiem pytań Przewodniczący Komisji poddał powyższy projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu: 8 „za” 1 „przeciw” i 1 „wstrzymującym się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.

13. Projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia nieruchomości Gminy Lublin (druk nr 924-1).
Wniosków i uwag do protokołu nie zgłaszano i w związku z tym Przewodniczący Komisji poddał powyższy projekt uchwały pod głosowanie.
W odpowiedzi na zapytanie radnego Pana Dariusza Jeziora odnośnie wydzierżawienia nieruchomości, Pan Dyrektor Arkadiusz Nahuluk poinformował że jest to parking, gdzie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego jest oznaczony symbolem NW- Tereny Zabudowy Mieszkaniowej Wielorodzinnej, tereny ciągów technicznych, oraz tereny ciągów pieszych.
Wniosków i uwag do protokołu nie zgłaszano i w związku z brakiem pytań Przewodniczący Komisji poddał powyższy projekt uchwały pod głosowanie.
Komisja w głosowaniu: 10 „za” 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższy projekt uchwały.
14. Sprawozdanie z realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Lublin na 2016 rok (druk nr 910-1).
Wniosków i pytań do protokołu nie zgłaszano.
Komisja zapoznała się z powyższym sprawozdaniem.
15. Sprawozdanie z realizacji zadań Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Lublin w 2016 roku (druk nr 911-1).
Wniosków i pytań do protokołu nie zgłaszano.
Komisja zapoznała się z powyższym sprawozdaniem.
16. Ocena Zasobów Pomocy Społecznej (druk nr 932-1).
Wniosków i pytań do protokołu nie zgłaszano.
Komisja zapoznała się z powyższą oceną.
17. Sprawozdanie z realizacji zadań Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Lublinie za 2016 rok (druk nr 921-1).
Wniosków i pytań do protokołu nie zgłaszano.
Komisja zapoznała się z powyższym sprawozdaniem.
18. Pismo Zastępcy Prezydenta Miasta Lublin z dnia 7 kwietnia 2017r., znak: MKZ-IN-1.4125.5.2017 w sprawie propozycji podziału środków finansowych w kwocie 600 000 zł zaplanowanych w budżecie Miasta Lublin na 2017 rok na udzielenie dotacji celowej na

prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Wniosków i pytań do protokołu nie zgłaszano.

Komisja w głosowaniu: 10 „za” 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała powyższe pismo.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Posiedzenie trwało od godz.17.00 do godz. 18.40.

Protokołowała

Marta Garbińska

Przewodniczący Komisji


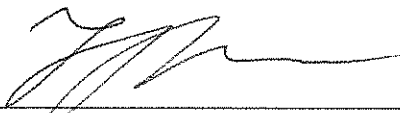
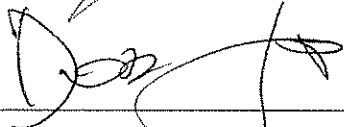


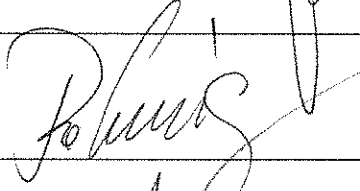
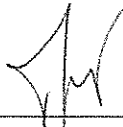

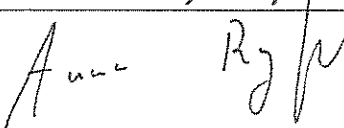

Michał Krawczyk

LISTA OBECNOŚCI

RADNYCH NA POSIEDZENIU

KOMISJI BUDŻETOWO - EKONOMICZNEJ

w dniu 25 kwietnia 2017 roku

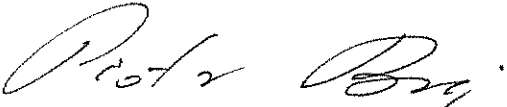
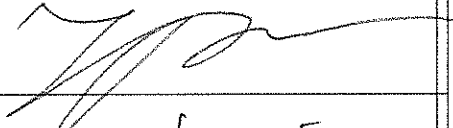
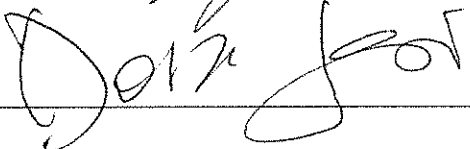
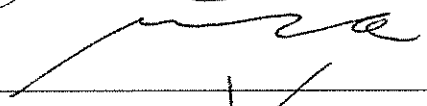
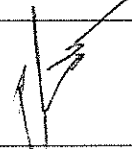
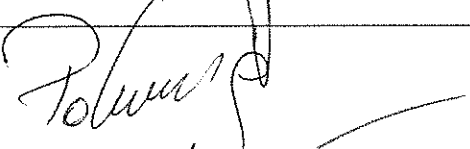
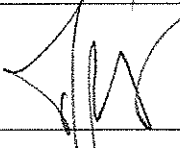

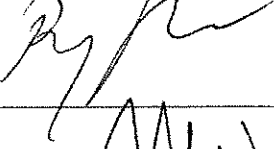
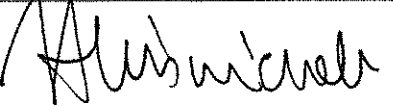
Lp.	Imię i nazwisko	Początek posiedzenia podpis
1	Piotr Breś	
2	Zdzisław Drozd	
3	Dariusz Jezior	
4	Michał Krawczyk	
5	Bartosz Margul	
6	Jarosław Pakuła	
7	Tomasz Pitucha	
8	Ryszard Prus	
9	Anna Ryfka	
10	Beata Stepaniuk - Kuśmierzak	
11	Mateusz Łaczymiński	N

LISTA OBECNOŚCI

RADNYCH NA POSIEDZENIU

KOMISJI BUDŻETOWO - EKONOMICZNEJ

w dniu 25 kwietnia 2017 roku

Lp.	Imię i nazwisko	Koniec posiedzenia podpis
1	Piotr Bres	
2	Zdzisław Drozd	
3	Dariusz Jezior	
4	Michał Krawczyk	
5	Bartosz Margul	
6	Jarosław Pakula	
7	Tomasz Pitucha	
8	Ryszard Prus	
9	Anna Ryfka	
10	Beata Stepaniuk - Kuśmierzak	
11	Mateusz Łacznicki	N

LISTA OSÓB

zaproszonych na posiedzenie Komisji Budżetowo -Ekonomicznej

w dniu 25 kwietnia 2017 roku.

Lp.	Imię i Nazwisko	Reprezentowana instytucja	Stanowisko	Podpis
1.	Hiroshi Furuta	WH BK	dyr	
2.	Yvonne Osypuk	ZDiM	gf. księgowy	
3.	Stanisław Wydryk	ZDiM	2-ca dyr	
4.	Lidia Janowska - Chojnowska	KP UM	Wiceprez	
5.	Dawid Motyczka	BRM	dyr	
6.	Krzysztof Zawadzki	KP	2-ca dyr	
7.	Grzegorz Plebec	ZiM	dyr	
8.	Ryszard Włocławski	ZiM	2-ca dyr gf. księgowy	
9.	Grzegorz Kni	ZiM	dyr	
10.	Paulina Darszka	ZiM	2-ca dyr	
11.	Elżbieta Maciak	KD	dyr	
12.	Tadeusz Dzwon	IR	Dyr	
13.	Adela Kijonka - Jodanowska	MOPR	2-ca dyr	
14.	Magdalena Palusz	MOPR	2-ca dyrektora	
15.	Ewelina Bajobla - Paszek	MOPR	2-ca dyr.	
16.	Ewa Stankiewicz - Sprasna	Oi W	dyr	
17.	Jan Ostrowski	OBM. 21	dyr	
18.	Elżbieta Maszura	EG	Dyr.	
19.	Anna Adamiak	PE	Dyr	
20.	Patrycja Staszka	BNiW	Dyr	
21.	Milena Maroń	Inspektorat	Prezesa	
22.	Szymon Kępa	WSM	2-ca dyr.	
23.	Justyna Stefanowicz	WGK	Dyr.	

Lp.	Imię i Nazwisko	Reprezentowana instytucja	Stanowisko	Podpis
24.	Włodzisław Gortan	OR	2-ca dyr.	
25.	Ewa Rewalouca	Buro ZIT	Dyrektor	Ellw
26.	Piotr Chłopus	Biuro Pod. Sp. J.	Dyrektor	
27.	Henrieta Knyrkofk	UML FE	Dyrektor	
28.	Mark Smit- Choch	OS	dyrektor	
29.	Maria Mich	AM Muz	dyrektor	
30.	Immaci Knapurka	SI	2-ia dyr.	
31.	Arkadiusz Nalunus	WGM	dyr	
32.	Towar Babiera	SMML	2-ia kier	
33.	Piotr Samolej	ZNK	2-ia Dyr. 1-4	
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				