

PROTOKÓŁ nr 4 /2015
z posiedzenia
Komisji Edukacji
Rady Miejskiej w Radomiu
z dnia 25.03.2015r.

Na posiedzeniu obecni byli Członkowie Komisji oraz zaproszeni Goście wg listy obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

Posiedzenie otworzyła i na nim przewodniczyła Pani Marta Michalska – Wilk Przewodnicząca Komisji, która powitała wszystkich Członków Komisji oraz zaproszonych Gości.

Porządek dzienny posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 3 z posiedzenia Komisji.
2. Zaopiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej w Radomiu zawartych na drukach:
 - **nr 43** w sprawie gromadzenia dochodów własnych przez szkoły, przedszkola i placówki oświatowe funkcjonujące jako jednostki budżetowe na wyodrębnionym rachunku bankowym oraz przeznaczenia tych dochodów.
 - **nr 44** w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.
 - **nr 59** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Radomia na lata 2015-2029. w części dot. edukacji.
 - **nr 60** w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Radomia na 2015 rok. w części dot. edukacji.
3. Przyjęcie:
 - Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2014 rok.
 - Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2013-2016 za 2014 rok.
4. Sprawy różne.

Przewodnicząca Komisji zapoznała zebranych z porządkiem dziennym posiedzenia, który został przyjęty bez uwag.

Ad.1. Protokół nr 3 z posiedzenia Komisji został przyjęty jednogłośnie.

Ad.2. **Przewodnicząca Komisji** poinformowała Członków o otrzymanym piśmie od Wiceprezydenta Miasta Radomia Pana Karola Semika w sprawie wyniku konsultacji projektu uchwały na druku nr 43 w sprawie gromadzenia dochodów własnych przez szkoły, przedszkola i placówki oświatowe funkcjonujące jako jednostki budżetowe na wyodrębnionym rachunku bankowym oraz przeznaczenia tych dochodów. Dyrektorzy placówek oświatowych pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały (1 szkoła podstawowa wyraziła negatywną opinię w przedmiotowej sprawie), jednocześnie dyrektorzy placówek

oświatowych przesłali własne propozycje ewentualnych zmian w projekcie do rozważenia przez Komisję. **Przewodnicząca Komisji** rozpoczęła dyskusję. **Renata Słoniewska** – **Seta** Dyrektor Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Radomiu powiadomiła Komisję, że dyrektorzy placówek oświatowych wyrazili swoją opinię, w oparciu o projekt uchwały, który każdy z nich otrzymał w załączniku do e-maila, ponadto w imieniu Prezydenta Miasta złożyła wniosek formalny o uznanie uwag zgłoszonych przez kierowników placówek oświatowych i na ich podstawie naniesienie zmian w projekcie uchwały:

„ **Wnioskuje o naniesienie zmian wymienionych poniżej w projekcie uchwały nr 43;**

1. „uzyskane dochody przekazywać na konto Urzędu do 10 – tego następnego miesiąca, aby uniknąć problemów z żywieniem dzieci”

2. „ zezwolenie dla dyrektora szkoły na przenoszenie między paragrafami środków „dochodów” przekazanych przez Urząd”

„ **3. Dotyczy § 3 pkt 2: dyrektor jednostki dokonuje wpłat na wyodrębniony rachunek bankowy bezzwłocznie po jego uzyskaniu, (wyraz bezzwłocznie jest nieprecyzyjny, proponuję zapis: dyrektor jednostki dokonuje wpłat na wyodrębniony rachunek bankowy w terminie trzech dni od uzyskania wpłaty). Taki zapis jest konieczny ze względu na wpłaty od rodziców na żywienie dzieci, które są dokonywane w różnych terminach”**

4. „ w § 2 ust. 1 pkt 2 – zapis zawęży zakres wydatków na remont lub odtworzenie uszkodzonego mienia tylko z uzyskanych odszkodowań. Skreślenie zapisu” w przypadku uzyskania przez nią dochodów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 2” pozwoli na bieżące remontowanie, malowanie pomieszczeń”

5. „ w § 2 ust. 1 pkt 4 zawarto niezrozumiały zapis „Finansowanie kosztów związanych z prowadzoną działalnością, o której mowa w §1 ust. 1 pkt 6” czyli „odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym dochodów własnych jednostki””

6. „dodanie także zapisu o nieobowiązującej już uchwały Rady Miejskiej nr 405/2012: „Finansowanie działalności statutowej” Jednocześnie uważamy, że Uchwała powinna zostać doprecyzowana w : § 1 ust. 1 pkt 3 dodanie - „wraz z narzutami do cen obiadów”- pracownicy płacą z narzutami, § 1 ust. 1 pkt 7 dodanie - „oraz przychodów z ubezpieczenia dzieci, młodzieży” żeby była prowizja to trzeba zebrać wpłaty na ubezpieczenie, przejrzysiej będzie jak będą przychody – koszty ubezpieczenia i dopiero efekt prowizji, §1 ust. 1 pkt 9 dodatnie – festiwali, rozgrywek, zjazdów i innych”

7. „ § 2 ust. 1 pkt 4 – skreślenie pkt 6, a dodatnie „pkt 4,5,7,8,9” bo §1 ust. 1 Pkt 6 odsetek to jakie koszty. W projekcie między pochodzeniem dochodów a przeznaczeniem ich są jakieś różnice: w §1 pkt 9- organizacji kursów i szkoleń, w § 2 pkt 8 – pokrycie wydatków związanych z organizacją kursów i szkoleń”

8.” uzupełnienie w § 2 pkt 9 – prace remontowe bieżące”

9. „do § 2 ust. 1 w pkt 4 jest:Finansowanie kosztów związanych z prowadzoną działalnością, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 6; prawdopodobnie powinien być § 1 ust. 1 pkt 5, który mówi o środkach uzyskanych z działalności. Proponuję dodać w § 2 zapis o wydatkowaniu środków również na remonty w placówkach oświatowych”

10. „ §1 określa rodzaje dochodów, jakie mogą być gromadzone na wyodrębnionym rachunku bankowym. W bursie na rachunku gromadzimy dochody pozyskiwane:

- 10 . z tytułu odpłatności za pobyt uczniów w placówkach oświatowych;
- 11. usług noclegowych i żywieniowych na rzecz osób fizycznych i prawnych;
- 12.innych usług realizowanych zgodnie z działalnością statutową placówki

Dlatego proponujemy umieszczenie powyższych zapisów . W projekcie uchwały brakuje zapisu, że jednostki mogą gromadzić dochody z tytułu usług noclegowych i żywieniowych na rzecz podmiotów spoza gminy miasta Radom. Często jednostka dostaje oferty na świadczenie wyżej wymienionych usług od osób fizycznych i prawnych np. usługi związane z organizowaniem Air Show z całej Polski. Zawężanie grona odbiorców do naszej gminy pozbawi placówkę części dochodów. § 2 określa, na jakie wydatki mogą być przeznaczone pieniądze z wyodrębnionego rachunku bankowego. Punkt 4 tego paragrafu mówi, że można finansować koszty związane z prowadzoną działalnością ze środków: uzyskanych z odsetek § 1 pkt 1 ust. 6 oraz z odszkodowań i wpłat za utracone lub uszkodzone mienie § 1 pkt 1 ust.2. Zaproponowane ograniczenia bardzo zawężają lub uniemożliwiają wykorzystanie posiadanych środków na bieżące remonty wynikające z potrzeb jednostki, które są niezbędne ze względu na duży stopień zużycia budynków i jego wyposażenia, eksploatowanych przez dzieci i młodzież codziennie przez cały rok szkolny. Dlatego proszę o zrezygnowanie z powyższych odnośników: I propozycja § 2 pkt1 ust. 2. Remont lub odtworzenie uszkodzonego lub utraconego mienia będącego w użytkowaniu jednostki; ust. 4 Finansowanie kosztów związanych z prowadzona działalnością; Jeśli nie jest to możliwe proszę o uzupełnienie § 2 II wersja propozycji : § 2 pkt 9 – finansowanie wydatków związanych z prowadzona działalnością, remontami i wydatkami inwestycyjnymi; § 2 pkt 10 – inne cele związane z działalnością podstawową samorządowej jednostki budżetowej”. Wniosek stanowi załącznik do protokołu.

Radny Ryszard Fałek wyraził sprzeciw wobec propozycji zmian w uchwale zgłoszonej przez dyrektorów placówek, wg niego błędnie interpretują niektóre zapisy w projekcie uchwały. Podkreślił, że uchwała w podobnej formie funkcjonowała już kiedyś, zgadza się z poprawkami dotyczącymi działalności statutowej, wykreślenia słowa „własne” przy dochodach, zgłoszonymi na poprzedniej Komisji, odrzuca natomiast propozycje zmian sugerowane przez kierowników placówek, twierdząc, że spowodują one kolejne ograniczenia, poprzez zbytne uszczegółowienie dokumentu, a nie o to chodzi. **Radny Waldemar Kordziński** zapytał, czy w § 2 ust. 1 nowy pkt 4 i 5 tj. „Finansowanie działalności statutowej placówki”. i „Finansowanie kosztów związanych z prowadzoną działalnością.” nie mówi o tym samym, jakie działania inne niż określone w statucie

może prowadzić placówka. **Radny Leszek Pożyczka** podkreślił, że projekt uchwały zaproponowany na druku nr 43 w pełni wyczerpuje wszystkie sytuacje, z jakimi mogą mieć do czynienia placówki oświatowe w pozyskiwaniu i wydatkowaniu środków finansowych, nie popiera zmian zgłoszonych gdyż np. zmiana słowa bezzwłocznie na 3 dni, spowoduje trudność w respektowaniu, tak szczegółowego zapisu, gdy wypadnie w kalendarzu długa przerwa w pracy, spowodowana np. świętami. Poprzednia uchwała funkcjonowała poprawnie, dyrektorzy jednostek nie zgłaszali żadnych uwag. **Radny Ryszard Fałek** w nawiązaniu do pytania Radnego Waldemara Kordzińskiego wskazał sytuację gromadzenia odsetek na koncie, co nie jest przedmiotem działalności statutowej placówki. **Radny Waldemar Kordziński** podkreślił, iż nie wszystkie szkoły mają możliwość i łatwość w pozyskiwaniu dochodów, m. in. z powodu mało atrakcyjnej infrastruktury własnej, w związku z tym zaproponował, aby dokonać podziału środków wpływających do Gminy w takim stosunku aby 80 % z nich wracało do szkół, które je pozyskały, a 20 % było dzielone pomiędzy placówkami, nie mającymi możliwości w pozyskiwaniu dochodów. **Dyrektor Renata Słoniewska – Seta** wyraziła aprobatę, dla tej propozycji podkreślając, że jest ona zgodna z intencją Prezydenta Miasta. **Radny Ryszard Fałek** nie zgodził się z sugestią Radnego, wg niego taka sytuacja spowoduje wzrost wniosków do Prezydenta Miasta o przyznanie środków finansowych, będą one dzielone przez Wydział Edukacji, który może do końca nie mieć wiedzy, której placówce są potrzebne one pilniej, której potrzeby są ważniejsze, to wie tylko dyrektor danej placówki. Zaproponował, aby wydzielić w budżecie miasta dodatkową pulę pieniędzy dla takich placówek oświatowych, nie nakładając podziału w proporcji 80% do 20%. **Radna Wioletta Kotkowska** podkreśliła, że nie można wydzielić dodatkowej kwoty dla szkół na ten cel w budżecie, bo to rzutuje na cały budżet, Uważa że podział dochodów placówek 80% do 20% jest dobry i sprawiedliwy. **Radny Waldemar Kordziński**, zgodził się z Radną, wg niego niesprawiedliwe, by było tworzenie dodatkowej puli pieniędzy dla szkół bez możliwości pozyskiwania dochodów, dlatego, ci, którzy je pozyskują mają korzystać tylko z uzyskanych środków, a nie tych dodatkowych. **Radny Ryszard Fałek** odpowiedział, że nie zgadza się z argumentami Radnych, Gmina daje środki wedle potrzeb, a słabsze szkoły mają prawo domagać się o większe środki. **Radny Waldemar Kordziński** zgłosił wniosek formalny:

„ Wnioskuje o dopisanie do projektu uchwały na druku 43 poprawki, która umożliwi korzystanie z pozyskanych środków w wysokości do 80 % zebranych funduszy przez Dyrektora placówki. Pozostała część przekazana byłaby na fundusz będący w dyspozycji Wydziału Edukacji do wykorzystania przez placówki, które nie mają możliwości pozyskiwania dodatkowych przychodów.”

Radny Leszek Pożyczka zapytał, dlaczego nie proporcja 85% do 15 %, kiedyś taka funkcjonowała. Jednakże i wtedy i teraz nie unikniemy protestów dyrektorów placówek, którzy będą musieli oddawać, te 15-20% własnych dochodów. Dziś jest inna sytuacja, niż w czasie obowiązywania poprzedniej uchwały, szkoły są na bardzo podobnym poziomie infrastrukturalnym. W najgorszej sytuacji, są przedszkola, one nie wynajmą sal, bo mają wyposażenie dostosowane do małych dzieci, a nie dorosłych. Jest za tym aby 100 % dochodów trafiało do placówek. **Dyrektor Renata Słoniewska – Seta** odpowiedziała, że może niech inni w imię sprawiedliwości społecznej podzielą się z tymi przedszkolami. **Radny Leszek Pożyczka**, że nie zgadza się z tą sugestią,

dyrektorzy, którzy pozyskują dochody bardzo się w to angażują, pilnują porządku, często kosztem czasu wolnego, stąd nie można im odbierać tego co sami ciężko wypracowali. Ponadto zapytał, czy radcy prawni skonsultowali pod kątem prawnym propozycje dyrektorów placówek oświatowych, gdyż projekt uchwały zawarty na druku nr 43 jest zaopiniowany przez radcę. Dyrektor **Renata Słoniewska – Seta** odpowiedziała, że nie. **Tadeusz Murawski** Dyrektor Wydziału Budżetu i Podatków Urzędu Miejskiego w Radomiu zgłosił wniosek o wykreślenie słowa „własne” przy dochodach w projekcie uchwały na druku 43. **Radny Ryszard Fałek** zgłosił autopoprawkę w formie wniosku:

„ wyrażenie – zwrot „dochody własne” zapisać jako dochody”

„ w § 2 ust. 1 pkt 2 brzmi „Remont lub odtworzenie uszkodzonego lub utraconego mienia będącego w zarządzie bądź użytkowaniu jednostki”.”

„ w § 2 ust. 1 pkt 4 brzmi „Finansowanie kosztów związanych z prowadzoną działalnością”.”

„ dopisać pkt 4 po pkt 3 w § 2 ust. 1 w brzmieniu „Finansowanie działalności statutowej placówki”.” Wniosek stanowi załącznik do protokołu.

Radny Leszek Pożyczka odniósł się do propozycji zgłoszonych przez bursę szkolną, która twierdzi, że w przypadku braku zapisu wskazanego przez placówkę nie będą mieli możliwości pozyskiwania dochodów, z tytułu wynajmu na Air Show, według niego § 2 ust. 1 pkt 4 i 5 wyczerpująco dają możliwość takiej działalności. **Radny Waldemar Kordziński** w nawiązaniu do wniosku Dyrektora Renaty Słoniewskiej – Seta stwierdził, że zapisy uwag zgłoszone przez dyrektorów wymagają jeszcze rozważenia. zaproponował aby przełożyć głosowanie na treść tej propozycji i opiniowanie uchwały zawartej na druku nr 43 na następne posiedzenie Komisji, które proponuje zwołać w przerwie sesji Rady Miejskiej. Przewodnicząca Komisji przychyliła się do propozycji Radnego, zakończyła dyskusję i zarządziła głosowanie nad zgłoszonymi wnioskami Radnych. Wniosek **Radnego Ryszarda Fałka** o treści:

„ wyrażenie – zwrot „dochody własne” zapisać jako dochody”

„ w § 2 ust. 1 pkt 2 brzmi „Remont lub odtworzenie uszkodzonego lub utraconego mienia będącego w zarządzie bądź użytkowaniu jednostki”.”

„ w § 2 ust. 1 pkt 4 brzmi „Finansowanie kosztów związanych z prowadzoną działalnością”.”

„ dopisać pkt 4 po pkt 3 w § 2 ust. 1 w brzmieniu „Finansowanie działalności statutowej placówki”.” - został przyjęty jednogłośnie.

Wniosek **Radnego Waldemara Kordzińskiego**, za 3 Radnych, 3 Radnych przeciw, 1 Radny wstrzymał się od głosu. Komisja nie przyjęła wniosku zgłoszonego przez Radnego Waldemara Kordzińskiego. Wniosek stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Komisji przełożyła opiniowanie uchwały zawartej na druku nr 43 w sprawie gromadzenia dochodów własnych przez szkoły, przedszkola i placówki

oświatowe funkcjonujące jako jednostki budżetowe na wyodrębnionym rachunku bankowym oraz przeznaczenia tych dochodów na następne posiedzenie Komisji.

Przewodnicząca Komisji poprosiła Dyrektora Renatę Słoniewską – Setę o przybliżenie Członkom projektu uchwały na druku nr 44 Dyrektora **Renata Słoniewska – Seta** poinformowała Radnych, że Jednostka Samorządu Terytorialnego zobowiązana jest do określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz kontroli prawidłowości ich wykorzystania. W związku z wprowadzeniem do oświaty radomskiej programu Zintegrowanego Systemu Zarządzania Oświatą do uchwały wprowadzono nowy zapis pozwalający szkołom i placówkom niepublicznym korzystać z aplikacji tego programu, jest to typowa uchwała porządkująca stan prawny. Przewodnicząca Komisji rozpoczęła dyskusję. **Radny Ryszard Fałek** podkreślił słuszność usystematyzowania przepisów kontrolnych, aby nie dochodziło do nieprawidłowości w tym zakresie, np. w związku z fałszowaniem list słuchaczy. Zapytał, o sens informowania podmiotu kontrolowanego przez Gminę o terminie kontroli, podnosząc, że wtedy trudno wychwycić nieprawidłowości. **Renata Słoniewska – Seta** Dyrektorka Wydziału Edukacji odpowiedziała, że JST ma obowiązek poinformowania o kontroli planowej. **Radny Ryszard Fałek** zgłosił sugestię aby w zawiadomieniu o kontroli zawrzeć daty np. od 01.10. do 30.10. dając możliwość pracownikom Gminy dokładniejszej weryfikacji podmiotu kontrolowanego. **Radny Leszek Pożyczka** zgłosił wątpliwość wykonania takiego zapisu, argumentując brakiem dostarczającej liczby pracowników w Wydziale Edukacji. Ponadto podkreślił ważność zapisów w projekcie uchwały dotyczących kontroli. **Radny Waldemar Kordziński** również stwierdził, że kontrola jest bardzo potrzebna. Przewodnicząca zakończyła dyskusję i zarządziła głosowanie. **Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie projekt uchwały na druku nr 44 w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.** Opinia nr 3 Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Komisji poprosiła **Tadeusza Murawskiego** Dyrektora Wydziału Budżetu i Podatków o zreferowanie projektu uchwały na druku nr 59 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Radomia na lata 2015-2029. w części dot. edukacji. Tadeusz Murawski przybliżył Radnym zmiany w WPF, podkreślając, że wynikają one z realizacji programów przez radomskie szkoły (Comenius, Regio, Leonardo da Vinci). Zmiany mają charakter porządkujący i nie podnoszą wskaźników zadłużenia Gminy. **Radny Ryszard Fałek** zapytał, które liczby pozwalają na wyciągnięcie wniosków pozwalających na stwierdzenie, że coś podnosi lub nie wskaźniki długu. **Tadeusz Murawski** wyjaśnił Radnemu zasadę wyliczania wskaźnika. **Radny Leszek Pożyczka** zapytał o prognozowane dochody w WPF, czy osiągną wartości tam zapisane. **Tadeusz Murawski** Dyrektor Wydziału Budżetu i Podatków wyjaśnił, że są to dochody prognozowane, wyliczane w specjalny sposób, zasadność takich zapisów bada Regionalna Izba Obrachunkowa na podstawie programów z Ministerstwa. Przewodnicząca zamknęła dyskusję i zarządziła głosowanie. **Komisja jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie projekt uchwały zawarty na druku nr 59 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Radomia na lata 2015-2029. w części dot. edukacji.** Opinia nr 3 Komisji edukacji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Komisji poprosiła **Tadeusza Murawskiego** Dyrektora Wydziału Budżetu i Podatków o zreferowanie projektu uchwały na druku nr 60 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Radomia na 2015 rok. w części dot. edukacji. **Tadeusz Murawski** przybliżył Członkom główne zmiany w budżecie miasta.

Przesunięcie planu wydatków w kwocie 124 420 z działu 801 do 854 jest niezbędne w celu dostosowania do obowiązującej klasyfikacji budżetowej wydatków Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych w zakresie wynagrodzeń i dokształcania pracowników; w kwocie 358 000 z działu 854 do 801 w zadaniach własnych powiatu wynika z potrzeby zwiększenia środków na wypłatę dotacji dla gimnazjum specjalnego ze względu na wzrost liczby uczniów; częściowe rozdysponowania rezerwy budżetowej w kwotach 11 755, 55 268, 54 892, 9 817 dotyczy realizowanych przez szkoły programów Comenius, Leonardo da Vinci, Erasmus. Przewodnicząca Komisji rozpoczęła dyskusję. **Radny Leszek Pożyczka** pokreślił, iż wzrost środków dla Poradni wynika z dużej liczby zgłaszających się do nich rodziców, na badania dzieci 5 i 6 letnich celem pozyskania odroczeń od obowiązku szkolnego. **Radna Teresa Skoczek** zapytała gdzie mieszczą się takie poradnie i ile ich jest. **Radni Wioletta Kotkowska i Leszek Pożyczka** odpowiedzieli, że jest ich pięć dwie publiczne (ul. Lubelska, ul. Lubońskiego) i trzy niepubliczne (ul. Główna, ul. Kolejowa, i ul. Toruńska). **Radny Ryszard Fałek** zapytał dlaczego źródłem środków na realizację programów jest rezerwa budżetowa, a nie były zaplanowane w budżecie. **Tadeusz Murawski** Dyrektor Budżetu i Podatków odpowiedział, że sytuacja powyższa wynika z niewykorzystania środków na to zaplanowanych w roku ubiegłym, trzeba je teraz wprowadzić do budżetu, aby szkoły mogły z nich korzystać. **Radny Ryszard Fałek** zapytał na co zostanie przeznaczona kwota 121 000 w Publicznej Szkole Mistrzostwa Sportowego. **Tadeusz Murawski** odpowiedział, że na szkolenia młodzieży uzdolnionej sportowo w zapasach. Przewodnicząca zakończyła dyskusję i zarządziła głosowanie. **Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały na druku nr 60 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta Radomia na 2015 rok. w części dot. edukacji.** Opinia nr 3 Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Ad 3. Przewodnicząca Komisji poprosiła **Wiesławę Golus** Zastępcę Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu o zreferowanie Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2014 rok. **Wiesława Golus** przybliżyła Członkom Komisji treść sprawozdania, informując o wymogu prawnym zobowiązującym Gminę do jego sporządzenia. Celem programu było zapobieganie powstawaniu na terenie miasta Radomia problemów alkoholowych i związanych z tym zagrożeń. Cel osiągnięto przez propagowanie trzeźwego stylu życia, tworzenie warunków w rozwoju społeczności osobom i grupom zagrożonym wykluczeniem, zapewnienie ciągłości usług zdrowotnych dla osób uzależnionych i współzależnionych, utrwalanie postaw abstynenckich wśród dzieci i młodzieży oraz zmniejszanie skutków zdrowotnych i społecznych wynikających z nadużywania alkoholu poprzez propagowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego. **Radny Leszek Pożyczka** zapytał o to czym zajmuje się streetworking. **Wiesława Golus** Zastępca Dyrektora odpowiedziała, że to zadanie było realizowane przez Caritas Diecezji Radomskiej, otrzymali na to kwotę 60 000. Wykonywało je 2 osoby, z pensjami ok. 2 000. Streetworkerki dzięki licznym kontaktom z bezdomnymi i zagrożonymi bezdomnością powodowały, że takie osoby trafiały do placówek noclegowych, odbywały terapie odwykową, wyrabiały dowody osobiste. **Radna Wioletta Kotkowska** podkreśliła trudność nawiązania takich relacji z osobami bezdomnymi przez instytucje, rozmowa, spotkania ich z streetworkerkami to dobra inicjatywa. **Radny Ryszard Fałek** nawiązując do kwoty 378 140 przeznaczonej na realizację zadania publicznego pn. zorganizowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami, zapytał o zasady typowania dzieci do

wypoczynku, czy są to tylko wychowankowie świetlic socjoterapeutycznych. **Wiesława Golus** odpowiedziała, że dzieci typuje MOPS i psycholodzy szkolni, muszą one wedle przepisów programu pochodzić z rodzin zagrożonych uzależnieniami. **Radny Ryszard Fałek** zaznaczył, że jest to mało wychowawcze. **Wiesława Golus** odpowiedziała, że dzieci w trakcie wypoczynku uczestniczą w programach socjoterapeutycznych. **Radna Teresa Skoczek** zapytała, czy zostały w tym roku zabezpieczone środki finansowe na Poradnię Rodzinną przy ul. Malczewskiego. **Wiesława Golus** odpowiedziała, że środki na takie zadanie były zabezpieczone, ale nie wie czy podmiot prowadzący działalność przy ul. Malczewskiego złożył ofertę w konkursie na ten cel. **Radny Ryszard Fałek** zapytał jak dzielone są środki na poszczególne formy wyjazdów. **Wiesława Golus** odpowiedziała, że w warunkach konkursu określa się maksymalną stawkę za osobodzień. **Radny Ryszard Fałek** podkreślił, jego zdaniem błędną decyzję o publikowaniu audycji dotyczących zapobiegania alkoholizmowi w ramach edukacji publicznej w Radio Plus, wg Radnego Radio Plus ma innych odbiorców, już dorosłych, a trzeba docierać do dzieci i młodzieży. **Wiesława Golus** odpowiedziała, że taki podmiot przystąpił do konkursu ofert, spełnił jego warunki i otrzymał dotację, przyjęła sugestię Radnego, co do zbadania grupy odbiorców rozgłośni.

Przewodnicząca zamknęła dyskusję . Komisja przyjęła Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2014 rok. do wiadomości.

Przewodnicząca Komisji poprosiła **Wiesławę Golus** o zreferowanie Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2013-2016 za 2014 rok. **Wiesława Golus** poinformowała Radnych o obowiązku JST sporządzenia raportu wykonania, w danym roku, Gminnego Programu i efektów jego realizacji. Celem głównym Programu było ograniczenie spożywania środków odurzających, szczególnie wśród dzieci i młodzieży oraz związanych z tym problemów zdrowotnych i społecznych występujących na terenie Gminy Miasta Radomia. Program realizowali Wydział Zdrowia i Polityki społecznej, Wydział Edukacji, placówki ochrony zdrowia, organizacje pozarządowe, Komenda Miejska Policji w Radomiu oraz Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. Nie było głosów w dyskusji Komisja przyjęła Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2013-2016 za 2014 rok. do wiadomości.

Ad 4. Nie było spraw.

W związku z wyczerpaniem porządku Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim obecnym za przybycie i zamknęła posiedzenie .

Przewodnicząca Komisji
Marta Michalska – Wilk

Przewodniczący Komisji
Leszek Pożyczka